

华容区政府采购 公开招标文件

采购计划备案号：420703-2025-00160

项目编号：HRQZFCGZX-GZ-251106-004

项目名称：华容区学前教育办公用品、厨具用具、玩教具等采购

采购包：【3】

采购人：鄂州市华容区教育局

采购代理机构：鄂州市华容区政府采购中心

2025 年 11 月

温馨提示： 投标人特别注意事项

一、 一律不接受纸质投标文件，只接受具备法律效力的电子投标文件。供应商参加采购活动前，应当办理CA数字证书和电子签章。

二、 投标人应依法妥善保管和使用CA数字证书（账号密码）、电子签章，依据《中华人民共和国电子签名法》，本项目使用CA数字证书（供应商的账号密码）、电子签章等形成的数据电文、电子签名等内容，将被视为具备法律效力且得到了供应商确认。

三、 供应商应于递交投标（响应）文件截止前上传电子投标（响应）文件，同时投标人应充分考虑上传电子投标（响应）文件时的不可预见因素。逾期或错误投递的投标（响应）文件恕不接收。

四、 加★号的条款均被视为不可偏离的指标要求，必须一一响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，将按投标无效处理。

五、 投标人的最后报价明显低于其他投标人最后报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会（谈判/磋商/询价小组）应当要求其在合理的时间内提供说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其最后报价合理性的，评标委员会（谈判/磋商/询价小组）应当将其作为无效响应处理。

六、 投标人应注意采购人在技术规格中指出的工艺、材料和设备的品牌、型号以及文字叙述仅起到说明作用，并无任何限制性。投标人在投标中可以选用替代品牌和型号，但这些替代要实质上相同或优于技术规格。

七、 投标人应按照鄂州市华容区政府采购电子交易系统客户端的要求，对客户端中每一项的要求上传对应的证明文件或投标内容。如未按照客户端要求对应上传的，采购代理机构、评标委员会（谈判/磋商/询价小组）可视为其未提供该项目的证明文件或相应内容。

八、 投标人一旦依法被确认为中标（成交）供应商，其投标文件中的相关内容（主要中标（成交）标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求等），将会随中标（成交结果）公告一并发布在采购信息发布网上，接受社会监督。

九、 鄂州市华容区政府采购中心为采购代理机构，不对投标人提交的相关资料的真实性负责，如投标人发现相关资料被盗用或复制，应遵循法律途径解决，追究侵权者责任。

（以上内容仅为善意提醒。如与招标文件内容不一致，以招标文件为准。）

目 录

温馨提示：投标人特别注意事项	2
第一章 投标邀请	1
一、 项目基本情况	1
二、 投标人资格要求	1
三、 获取招标文件	3
四、 提交投标文件截止时间、方式、开标时间和地点	4
五、 公告期限	4
六、 其他补充事宜	5
七、 联系方式	5
第二章 投标人须知	6
一、 投标人须知前附表	6
二、 投标人须知	15
（一） 总则	15
1. 适用范围	15
2. 基本定义	15
3. 资金来源	15
4. 投标人资格要求	15
5. 费用承担	16
6. 保密	16
7. 语言文字	16

8. 计量单位	16
9. 现场考察和答疑会	16
10. 中标后分包	17
11. 电子投标说明	17
(二) 招标文件	18
12. 招标文件的组成	18
13. 招标文件的询问、澄清或者修改	18
(三) 投标文件	19
14. 投标文件的组成	19
15. 投标报价	20
16. 投标有效期	21
17. 投标文件的编制	21
(四) 投标	21
18. 投标文件的加密	21
19. 投标文件的递交 (上传)	22
20. 拒收	22
21. 投标文件的修改与撤回	22
22. 实物样品	22
23. 演示	23
(五) 开标	23
24. 开标会议准备	23
25. 开标时间和地点	23

26. 开标程序	23
27. 开标疑义及回避情形	24
(六) 资格审查	24
28. 资格审查及审查主体	24
(七) 评标	25
29. 评标委员会	25
30. 评标	25
(八) 中标	25
31. 确定中标人	25
32. 中标结果公告	25
33. 中标通知	26
(九) 签订合同	26
34. 履约保证金	26
35. 签订合同	26
(十) 质疑和投诉	27
36. 质疑	27
37. 质疑答复	27
38. 投诉	28
(十一) 采购代理服务费	28
39. 收取方式和标准	28
(十二) 无效投标和废标	28
40. 无效投标	28

41. 废标	29
(十三) 落实政府采购政策	29
42. 支持国产和进口产品审批	29
43. 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位	29
44. 政府采购节能产品、环境标志产品，支持绿色发展	30
(十四) 政府采购合同融资政策	31
45. 政府采购合同融资政策	31
(十五) 其他	31
46. 需要补充的其他内容	31
47. 适用法律	31
48. 解释权	31
第三章 采购需求	32
一、 采购清单	32
二、 项目概述	33
三、 采购需求执行的相关标准、规范	33
四、 技术要求	33
五、 商务要求	34
六、 采购标的的验收标准	40
第四章 资格审查方法及标准	41
一、 资格审查方法	41
二、 资格审查程序	41

(一) 资格审查	41
(二) 信用信息核查	41
(三) 资格审查结果	42
三、 资格审查标准	43
第五章 评标办法及标准	46
一、 评标办法前附表	46
二、 评标程序	47
(一) 符合性审查	47
(二) 投标文件澄清及修正	47
(三) 比较和评价	48
(四) 评标报告	50
(五) 应予废标的情形	50
(六) 停止评标的情形	51
三、 评标标准	52
(一) 符合性审查表	52
(二) 评分标准【综合评标法适用】	53
(三) 商务技术评审【最低评标价法适用】	56
第六章 合同草案	57
第七章 投标文件的格式	62
一、 投标函及附件	63
(一) 投标函	63

（二）法定代表人（负责人）身份证明	65
（三）法定代表人（负责人）授权书	66
（四）联合体协议书【如适用】	67
（五）分包意向协议书【如适用】	69
（六）投标人认为需要提供的其他资料	70
二、资格证明文件	71
（一）按照第四章资格审查表要求提供相应资料或提供承诺函	71
（二）投标人认为需要提供的其他资料	72
三、报价部分	73
（一）开标一览表	73
（二）分项报价表	75
（三）节能环保产品清单及证明材料【如适用】	77
（四）中小企业声明函【如适用】	78
（五）监狱企业证明文件【如适用】	80
（六）残疾人福利性单位声明函【如适用】	81
（七）投标人认为需要提供的其他资料	84
四、商务部分	85
（一）供应商基本情况表	85
（二）商务响应偏离表	86
（三）商务要求“★”号条款响应偏离表	87
（四）业绩证明文件	88
（五）拟派项目团队	89

(六) 其他商务文件	90
五、 技术部分	91
(一) 技术响应偏离表	91
(二) 项目技术要求“★”号条款响应偏离表	92
(三) 技术方案	93
(四) 其他技术文件	94

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

1. 采购计划备案号： 420703-2025-00160
2. 项目编号： HRQZFCGZX-GZ-251106-004
3. 项目名称： 华容区学前教育办公用品、厨具用具、玩教具等采购
4. 采购方式： 公开招标
5. 预算金额： 86.5131 万元
6. 最高限价： 86.5131万元
7. 采购需求： 详见招标文件第三章或招标公告附件
8. 合同履行期限： 包一30个日历日，包二60个日历日，包三30个日历日
9. 接受联合体投标： 否
10. 是否可采购进口产品： 否
11. 本项目（是/否）接受合同分包： 否
12. 本项目（是/否）专门面向中小微企业： 是

二、投标人资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，即：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

3. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。

4. 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

5. 本项目的特定资格要求：无

三、获取招标文件

1. 时间： 2025 年 11 月 7 日至 2025 年 11 月 13 日，每天 00:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点： 网上获取（<https://zfcg.ezggzy.cn:10003/#/index>）

3. 方式： 登录华容区政府采购电子交易系统（<https://zfcg.ezggzy.cn:10003/#/index>）直接获取。

流程如下：

(1) 未注册账号的供应商。先完成账号注册，经审核通过后办理CA锁。方式：打开华容区政府采购电子交易系统首页，点击“供应商注册”填写注册信息。供应商注册时应诚信客观、真实准确填写相关信息，不能弄虚作假或假冒他人名义。否则将按国家有关规定进行处理，并在有关网站上公示，由此产生的后果由供应商自行承担。注册信息审核通过后可进行CA锁办理。办理流程可在华容区政府采购电子交易系统首页一下载中心，下载《标信通APP操作手册（鄂州）》。

(2) 已有账号但未办理CA的供应商。登录华容区政府采购电子交易系统，明确所参与项目标段，在获取文件有效期内直接下载采购文件

（注：未办理CA锁无法网上投标！

请潜在供应商及时前往鄂州市民中心三楼办理CA，否则产生的后果由供应商自行承担）。

(3) 已办理CA的供应商。登录华容区政府采购电子交易系统，可在获取文件有效期内直接下载采购文件。请原系统CA锁的老用户及时到鄂州市民中心三楼进行CA签章的更新。

4. 售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 开始时间：2025 年 11 月 7 日00点00分（北京时间）

2. 截止时间：2025 年 11 月 27 日9点00分（北京时间）

3. 地点：鄂州市华容区体育路29号（城管局4楼）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

供应商无需提交纸质投标文件，需于截止时间前在华容区政府采购电子交易系统上传 电子投标文件一份；投标过程中如遇系统操作问题可咨询 027-60586957

本项目共分3包

七、合同融资

1. 相关政策：根据《湖北省政府采购合同融资实施方案》的通知（鄂财采发〔2020〕5号）中国人民银行鄂州市中心支行 鄂州市财政局根据《鄂州市政府采购合同融资 工作实施方案》的通知；
2. 中小微企业凭政府采购中标（成交）通知书、政府采购合同，即可“零担保、零抵押”自主选择金融机构申请融资。合作金融机构承诺为中标供应商提供融资绿色通道，采购人承诺及时做好政府采购合同公开和合同备案。具体融资事宜由中标供应商与合作金融机构进行洽谈、办理。
3. 合作金融机构：各国有商业银行鄂州市分行、中信银行鄂州支行、邮政

八、本项目执行鄂州财采发〔2024〕199号《鄂州市政府采购“承诺+信用管理”准入机制先行区创建试点工作实施方案》，推行政府采购“承诺+信用管理”的准入管理机制。规定供应商参与政府采购活动，仅需提供格式统一的书面承诺符合参与政府采购活动的资格条件且没有失信记录的，可不再要求其提供相关纳税证明、财务报告和社保证明等材料。

九、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称： 鄂州市华容区教育局

地址： 华容镇楚藩大道69号

联系方式： 0711-3581200

2. 采购代理机构信息

名称： 鄂州市华容区政府采购中心

地址： 鄂州市华容区体育路29号

联系方式： 027-60586957

3. 项目联系方式

项目联系人： 罗明

电话： 0711-3581200

第二章 投标人须知

一、投标人须知前附表

投标人应仔细阅读本招标文件的第二章“投标人须知”，下面所列资料是对“投标人须知”的具体补充和说明。如有矛盾，应以本表为准。

序号	名 称	内 容
1	项目编号	HRQZFCGZX-GZ-251106-004
2	项目名称	华容区学前教育办公用品、厨具用具、玩教具等采购
3	项目属性	货物
4	采购人	鄂州市华容区教育局
5	投标保证金	本项目不收取投标保证金。
6	投标文件份数	本次采购项目投标文件需提供华容区政府采购电子交易系统电子响应文件。 未按要求提供规定格式投标文件的， 将作无效投标处理。
7	电子版投标文件 加 密 及 时 间	投标人应当在投标截止时间前，通过互联网使用CA 数字证书登录“ 华容区政府采购电子交易系统 ”，选择所投包号将电子投标文件上传。投标人完成投标文件上传后，“ 华容区政府采购电子交易系统 ”即时向投标人发出电子签收凭证，递交时间以电子签收凭证载明的传输完成时间为准。
8	投标文件编制	投标人应按照客户端的要求上传相应的投标内容，合成投标文件，并通过上传。投标人未按照客户端规定要求上传相应的投标内容，其后果及责任由投标人自行承担。
9	履约保证金	本项目无需缴纳履约保证金
10	多包投标规定	无
11	投标有效期	提交投标文件截止之日起不少于 90 日历日
12	资格预审	不进行
13	投标文件递交时间	详见第一章“投标邀请书”要求
14	开标时间、地点	详见第一章“投标邀请书”要求
15	备选方案	不允许
16	实物样品	不提交
17	现场考察	不组织集中现场考察
18	中标后分包	☐ 允许 ☒ 不允许 （具体由采购中心依据政府采购相关要求明确）
19	评标办法	综合评分法 详见第五章“评标方法、程序及标准”要求
20	中小企业	专门面向中小企业 （中小微企业）

21	中小企业定义	本文所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。
22	对应中小企业划分标准所属行业	工业。从业人员 1000 人以下或营业收入40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。
23	监狱企业	非专门面向
24	联合体投标	详见第一章“投标邀请书”要求
25	质疑及提交	投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式或通过华容区政府采购电子交易系统向采购人或集中采购机构提出质疑。 针对同一采购程序环节的质疑须在法定质疑期内一次性提出。 采购人负责受理并答复供应商提出的针对采购文件、采购结果等实质性内容的质疑。 接收质疑函的联系单位（部门）：鄂州市华容区教育局 接收质疑函的联系地址：华容镇楚藩大道69号 接收质疑函的联系电话：0711-3581200 采购中心负责受理并答复供应商对采购流程、程序提出的质疑。 接收质疑函的联系单位（部门）：华容区政府采购中心 接收质疑函的联系地址：华容区华容镇体育路29号（区城管局四楼） 接收质疑函的联系电话：027-60586957
26	公告媒介	湖北政府采购网（http://www.ccgp-hubei.gov.cn） 华容政府门户网站（http://www.hbhr.gov.cn） 华容区政府采购电子交易系统（https://zfcg.ezggzy.cn:10003/#/index）
27	中标结果通知书领取	中标结果公告发布后，所有投标人可在华容区政府采购电子交易系统上的“中标通知书下载”和“中标结果通知书下载”版块领取中标通知书和中标结果通知书。

28	政府采购合同线上 融资服务	为缓解中小企业融资困难、助力中小企业健康发展，政府采购中标（成交）供应商可根据自身经营情况自行决定是否融资，自愿选择金融机构、融资方式。中小微企业登录“湖北省政府采购合同融资平台”（ https://czt.hubei.gov.cn/zcd ），在主页面地图中双击“鄂州市”，跳转至“鄂州市政府采购合同融资平台”（ http://119.96.95.173:9999 ），注册成功后，登录系统，可以查看本公司在华容区中标信息及合同备案信息，确认后跳转到人民银行中征应收账款平台，选择金融机构，按照金融机构的要求提供相关融资资料，由金融机构核定预授信额度，企业凭中标（成交）通知书和政府采购合同发起融资申请，银行发放融资贷款。合同履约完成后，由采购人支付合同款项到供应商在融资银行开设的指定账户中，供应商归还贷款，融资结束。
29	需要补充的其他内容	1）除本招标文件另有规定外，招标文件中出现的类似于“近三年”或“前三年”、“近五年”或“前五年”均指递交投标文件截止时间以前3年或前5年，以此类推。如：递交投标文件截止时间为2021年3月1日，则“近三年”是指2018年3月1日至2021年3月1日。 2）如无特别说明，本招标文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”，包括本数；所称的“不足”，不包括本数。招标文件另有明确说明的，以说明为准。

注：如有投标人须知正文条款与投标须知前附表不一致，以投标须知前附表为准

附件：

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人

员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

二、投标人须知

（一）总则

1. 适用范围

- 1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标中所述项目的采购活动。

2. 基本定义

2.1 根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等有关法律法规和规章的规定，制定本招标文件。

2.2 采购人：见“投标人须知前附表”。

2.3 采购代理机构：见“投标人须知前附表”。

2.4 政府采购监督管理部门：见“投标人须知前附表”。

2.5 项目名称：见“投标人须知前附表”。

2.6 项目地点：见“投标人须知前附表”。

2.7 项目内容：见“投标人须知前附表”。

2.8 项目属性：见“投标人须知前附表”。

3. 资金来源

3.1 资金来源：见“投标人须知前附表”。

4. 投标人资格要求

4.1 投标人资格要求：见“投标人须知前附表”；

4.2 “投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质

等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。

5. 费用承担

5.1 不论投标的结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

6. 保密

6.1 参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

7. 语言文字

7.1 招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

8. 计量单位

8.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 现场考察和答疑会

9.1 “投标人须知前附表”规定组织现场考察的，采购代理机构按“投标人须知前附表”规定的时间、地点组织投标人项目现场考察。

9.2 投标人现场考察发生的费用自理。

9.3 在现场考察中，因投标人自身原因发生的人员伤亡和财产损失，由投标人自行负责。

9.4 采购人在现场考察中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，仅供投标人在编制投标文件时参考，采购人和采购代理机构不对投标人据此作出的判断和决策负责。

9.5 “投标人须知前附表”规定召开答疑会的，采购代理机构按“投标人须知前附表”规定的时间和地点召开答疑会，澄清投标人提出的问题。

10. 中标后分包

10.1 “投标人须知前附表”规定允许分包的，投标人应当遵守其分包规定。

10.2 投标人未遵守招标文件分包规定的，其**投标无效**。分包规定见“投标人须知前附表”。

11. 电子投标说明

11.1 投标人应当在投标截止时间前，下载“华容区政府采购电子交易系统客户端”，并使用 CA 数字证书登录，选择所投包号进行投标。

11.2 投标人应按照客户端的要求上传相应的投标内容，合成投标文件，并通过 CA 上传投标文件。投标人未按照客户端规定要求上传相应的投标内容，其后果及责任由投标人自行承担。

11.3 投标人完成投标文件上传后，“华容区政府采购电子交易系统”即时向投标人发出电子签收凭证，递交时间以电子签收凭证载明的传输完成时间为准。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，投标文件未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，采购人（“华容区政府采购电子交易系统”）将拒收。

11.4 如招标文件有分包要求，投标人对招标文件中多个包进行投标的，其电子投标文件的编制应按每包要求分别上传。

11.5 投标人应按照招标文件第七章“投标文件格式”提供的《投标书》《开标一览表》、《投标报价明细表》《法定代表人授权书》等格式、要求、规定来编制投标文件。

11.6 **投标人应对投标文件中所提供资料的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。投标人应自觉接受采购人、集中采购机构对其中任何资料进一步核实的要求。**

11.7 因投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据等，由此产生的后果及责任由投标人自行承担。

（二）招标文件

12. 招标文件的组成

12.1 本招标文件包括下列文件及根据本章第 9 款、第 13 款对招标文件所作的澄清或者修改。

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 资格审查方法及标准

第五章 评标办法及标准

第六章 合同草案

第七章 投标文件的格式

13. 招标文件的询问、澄清或者修改

13.1 投标人对采购项目有疑问的，可以按照“投标人须知前附表”中的规定提出询问。采购人或采购代理机构将在收到询问后依法予以答复。对招标文件询问的答复，在必要时将以澄清形式推送给每个获取招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

13.2 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。

13.3 招标文件的澄清或者修改以书面形式发给所有领取招标文件的投标人，但不包括问题的来源。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

13.4 本“投标人须知”所称“书面形式”包括系统消息、湖北省政府采购网和鄂州市华容区政府采购电子交易系统中发布的公告。

（三）投标文件

14. 投标文件的组成

一、投标函及附件

- （一）投标函
- （二）法定代表人（负责人）身份证明
- （三）法定代表人（负责人）授权书
- （四）联合体协议书【如适用】
- （五）分包意向协议书【如适用】
- （六）投标人认为需要提供的其他资料

二、资格证明文件

- （一）按照第四章资格审查表要求提供相应资料或提供承诺函
- （二）投标人认为需要提供的其他资料

三、报价部分

- （一）开标一览表
- （二）分项报价表
- （三）节能环保产品清单及证明材料【如适用】
- （四）中小企业声明函【如适用】

- (五) 监狱企业证明文件【如适用】
- (六) 残疾人福利性单位声明函【如适用】
- (七) 投标人认为需要提供的其他资料

四、商务部分

- (一) 供应商基本情况表
- (二) 商务响应偏离表
- (三) 商务要求“★”号条款响应偏离表
- (四) 业绩证明文件
- (五) 拟派项目团队
- (六) 其他商务文件

五、技术部分

- (一) 技术响应偏离表
- (二) 项目技术要求“★”号条款响应偏离表
- (三) 技术方案
- (四) 其他技术文件

15. 投标报价

15.1 投标人的报价均应以人民币进行报价。

15.2 投标人应按照本招标文件规定的报价方式进行报价，具体报价方式见“投标人须知前附表”。投标报价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标报价中也不得遗漏招标文件所要求的内容，否则，其**投标无效**。

15.3 投标人应根据本招标文件的规定和要求、市场价格水平及其走势、投标人的管理水平、投标人的方案和由这些因素决定的投标人之于本项目的成本水平等提出自己的报价。报价应合理，并包含完成本招标文件采购需求全部内容的所有费用，所有根据本招标文件或其他原因应由投标人支付的税款和其他应交纳的费用都应包括在投标人提交的投标报价中。

15.4 投标人在投标文件中注明免费的项目将视为包含在投标报价中。

15.5 每一种采购内容只允许有一个报价，否则其**投标无效**。

15.6 投标报价不得超过“投标人须知前附表”中规定的最高投标限价，否则评标委员会将否决其投标。

16. 投标有效期

16.1 投标有效期见“投标人须知前附表”，投标人承诺的投标有效期不足的，其投标文件将被视为**投标无效**。

16.2 特殊情况下，在原投标文件有效期截止之前，采购代理机构或采购人可要求投标人延长投标有效期。需要延长投标有效期时，采购代理机构或采购人将以书面形式通知所有投标人，投标人应以书面形式答复是否同意延长投标有效期。

16.3 投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；供应商拒绝延长的，其投标文件在原投标有效期满后将不再有效。

17. 投标文件的编制

17.1 投标文件应在供应商客户端中进行编制，在投标文件中要求加盖印章的，除有特殊说明之外，一律使用电子签章签署。

17.2 投标人在供应商客户端中按照供应商客户端中的格式要求填写响应内容后，生成投标文件。鄂州市华容区政府采购电子交易系统支持投标文件一键签章功能，投标人使用一键签章功能即代表投标人认可投标文件所有盖章页面当前页的内容。

（四）投标

18. 投标文件的加密

投标人无需对投标文件进行加密（投标文件上传后由交易系统自动完成加密）。

19. 投标文件的递交（上传）

19.1 投标人应在“投标人须知前附表”规定的投标截止时间前递交（上传）投标文件。

19.2 投标人递交（上传）投标文件的地点见“投标人须知前附表”。

19.3 投标人应充分评估集中同时投标带来的网络影响，尽量避开投标高峰时间，错峰进行电子投标。投标人递交全部的投标文件后可在递交投标文件的交易系统中获取投标文件投标回执信息。

19.4 投标人所递交的投标文件不予退还。

20. 拒收

20.1 超过投标文件提交截止时间或者不按照本章要求上传的投标文件，交易系统将拒收。

21. 投标文件的修改与撤回

21.1 在投标人递交投标文件的截止时间前，投标人可使用CA 证书登录客户端后撤回已提交的投标文件。投标文件撤回后，需重新递交的，投标人可在投标文件递交投标文件的截止时间前重新提交投标文件。

22. 实物样品

22.1 “投标人须知前附表”要求提供样品的，样品的具体要求及评审详见“第三章 采购需求”和“第五章 评标办法及标准”。

22.2 样品退还：未中标的投标人应于中标结果公告发布之日起 10 日内自行联系采购人取回投标样品；中标人的样品由采购人进行保管、封存，并作为履约验收的参考（招标文件另有规定的从其规定）。

23. 演示

23.1 要求投标人进行演示的，演示要求详见“投标人须知前附表”。

23.2 演示的评审详见“第三章 采购需求”和“第五章 评标办法及标准”。

（五）开标

24. 开标会议准备

24.1 投标人应按照“投标人须知前附表”中的要求参与远程开标。

25. 开标时间和地点

25.1 开启时间和地点

在“投标人须知前附表”约定的提交投标文件截止时间、开启时间及地点，由采购代理机构工作人员组织投标文件开启工作。

25.2 投标文件开启：提交投标文件截止时间到后，采购代理机构通过短信验证的方式在投标截止时间后解密投标文件（投标人无需操作），完成投标文件开启工作。

25.3 规定的时间内，非因电子采购平台原因造成投标文件未解密的，视为投标人撤回投标文件。停止解密后，已解密开启的投标文件不足 3 家的，应当终止采购活动。

25.4 投标人或其授权代表对投标文件开启过程有疑义的，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当及时提出；工作人员当场对疑义作出答复。

26. 开标程序

26.1 投标人不足 3 家的，不得开标。

26.2 评标委员会成员不得参加开标活动。

26.3 主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标会纪律；
- （2）采购代理机构通过短信验证的方式在投标截止时间后解密投标文件（投标人无需操作）；
- （3）解密完成后，系统自动显示投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容；
- （4）系统自动生成开标记录表，供应商应在线对开标记录进行签署确认（超时自动确认）；
- （5）开标会结束。

27. 开标异议及回避情形

27.1 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应在开标会议中提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人授权代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

27.2 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

（六）资格审查

28. 资格审查及审查主体

28.1 开标结束后，根据委托代理协议由资格审查的责任主体依据法律法规和本招标文件的规定，依法对投标人资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

28.2 资格审查按第四章“资格审查方法及标准”的规定进行。

28.3 资格审查结束后，应及时对资格性审查结果进行复核，对资格性审查错误进行及时纠正并记录。

（七）评标

29. 评标委员会

29.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

29.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事；
- （3）参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- （4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （5）与投标人有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

30. 评标

30.1 评标委员会按照第五章“评标方法及标准”规定对投标文件进行评审。“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

30.2 评标委员会按“投标人须知前附表”规定的中标候选人数量在评标报告中向采购人推荐中标候选人。

（八）中标

31. 确定中标人

31.1 确定中标人详见“投标人须知前附表”。

32. 中标结果公告

32.1 采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，发出中标通知书，并在“投标人须知前附表”中规定的媒体上发布中标结果公告，招标文件随

中标结果同时公告，中标结果公告期限为 1 个工作日。

32.2 项目采购采用最低评标价法的，公告中标结果时同时公告因落实政府采购政策等原因进行价格扣除后中标供应商的评审报价；项目采购采用综合评分法的，公告中标结果时同时公告中标供应商的评审总得分。

33. 中标通知

33.1 采购人和采购代理机构以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将招标结果通知未中标的投标人。对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

（九）签订合同

34. 履约保证金

34.1 在签订合同前，中标人应按“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和采购人认可的履约担保格式向采购人提交履约保证金。

34.2 中标人不能按本章第 34.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，给采购人造成损失的，中标人还应当承担民事责任。

35. 签订合同

35.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 15 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。采购人因不可抗力原因迟延签订合同的，应当自不可抗力事由消除之日起 7 日内完成合同签订事宜。所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。中标人无正当理由拒签合同的，给采购人造成损失的，中标人还应当承担民事责任。

35.2 采购人和中标人不得向对方提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，双方不得私下订立背离合同实质性内容的协议。

35.3 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采

购金额不得超过原合同采购金额的10%。

（十）质疑和投诉

36. 质疑

36.1 供应商认为投标文件、招标过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，向采购人或采购代理机构提出质疑。质疑函可在交易系统端编制、提交。

36.2 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （1）质疑人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

36.3 质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

36.4 通过交易系统提出质疑的，质疑人为自然人的，应当加盖本人电子印章；质疑人为法人或者其他组织的，应当加盖单位电子印章。

36.5 质疑函不符合上述要求的，采购人或代理机构应当书面告知具体事项，质疑人应当按要求进行修改或补充，并在质疑有效期限内提交。

37. 质疑答复

37.1 采购人或采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

37.2 质疑答复应当包括下列内容：

- (1) 质疑人的姓名或者名称；
- (2) 收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；
- (3) 质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；
- (4) 告知质疑人依法投诉的权利；
- (5) 质疑答复人名称；
- (6) 答复质疑的日期。

38. 投诉

38.1 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。投标人投诉应当有明确的请求和必要的证明材料，且投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

38.2 政府采购监督管理部门应当在收到投诉后 30 个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。财政部门处理投诉事项，需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内。

（十一）采购代理服务费用

39. 收取方式和标准

39.1 采购代理机构按“投标人须知前附表”规定的方式和标准收取采购代理服务费用。

（十二）无效投标和废标

40. 无效投标

40.1 投标文件存在第四章“资格审查方法及标准”、第五章“评标方法及标准”规定的投标无效情形的，其**投标无效**。

41. 废标

41.1 在招标采购中出现有下列情形之一的，应予以**废标**：

- （1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

（十三）落实政府采购政策

42. 支持国产和进口产品审批

42.1 除“投标人须知前附表”另有规定外，政府采购应当采购本国产品，确需采购进口产品的，采购人应当按照《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）规定执行（进口产品审批制，科研院所监管部门另有规定的从其规定）。项目若涉及采购进口产品的，具体要求详见“第三章 采购需求”。

43. 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

43.1 为促进中小企业发展，依据《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《湖北省财政厅 湖北省公共资源交易监督管理局关于落实稳住经济一揽子政策进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（鄂财采发〔2022〕5号）的规定，本项目投标人如符合上述文件规定的，需提供《中小企业声明函》、监狱企业证明文件、《残疾人福利性单位声明函》，评审时，评标委员会将依据“投标人须知前附表”规定的报价扣除比例，对投标人报价进行价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

43.2 对中小企业在资金支付期限方面的优惠措施：按《湖北省财政厅关于持续优化政府采购营商环境的通知》（鄂财采发〔2024〕3号）执行。

44. 政府采购节能产品、环境标志产品，支持绿色发展

44.1 根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定，供应商所投产品如属于节能产品政府采购品目清单、环境标志产品政府采购品目清单范围的，供应商须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书，认证证书的产品型号与所投产品不一致的，视为未提供。属于政府强制采购产品的，已作为磋商时强制性要求不再给予价格扣除，未提供认证证书的视为**无效响应**。属于优先采购范围的，按照“供应商须知前附表”中相关规定，对该项产品的价格给予一定比例的扣除，具体扣除比例详见“供应商须知前附表”。

44.2 纳入政府采购管理的修缮、装修类项目采购建材的，鼓励采购单位将绿色建材性能、指标等作为实质性条件纳入采购文件和合同，具体性能指标要求参考相关绿色建材政府采购需求标准。

44.3 为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求要参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》。鼓励采购单位优先采购秸秆环保板材等资源综合利用产品。鼓励采购单位优先采购绿色物流配送服务、提供新能源交通工具的租赁服务。

44.4 鼓励供应商在参加政府采购过程中开展绿色设计、选择绿色材料、打造绿色制造工艺、开展绿色运输、做好废弃产品回收处理，实现产品全周期的绿色环保。

（十四）政府采购合同融资政策

45. 政府采购合同融资政策

45.1 政府采购合同融资政策：见投标人须知前附表。

（十五）其他

46. 需要补充的其他内容

46.1 需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

47. 适用法律

47.1 采购人、采购代理机构及投标人的一切采购活动均适用《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及相关法律法规。

47.2 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

48. 解释权

48.1 本招标文件最终解释权归采购人或采购代理机构所有。

第三章 华容区学前教育办公用品采购需求（包1）

一、项目概况

（一）项目预算

1. 项目名称：华容区学前教育办公用品采购项目
2. 招标范围：华容区学前教育办公用品采购项目（按鄂州市学前教育建设实施方案满足学前教育要求）
3. 采购方式：公开招标
4. 预算金额：455100 元（包1）
5. 招标控制价：455100 元（包1）
6. 质保期：一年，自验收合格之日起算
7. 合同履行期限：合同签订后 30 日历日内完成本项目
8. （是/否）接受联合体投标：否
9. 是否可采购进口产品：否
10. 本项目（是/否）专门面向中小微企业：是

二、采购内容清单

序号	货物名称	规格技术参数	数量	单位
1	幼儿木质桌	1. 桌面采用1.8cm厚AA橡木指接板。桌脚用5*5cm樟子松实木，采用实木榫卯工艺制作 2. 桌子成品尺寸：120×60cm，高度：大中小班分别为56/53/50cm 3. 油漆使用无毒、无铅、无苯环保材料的环保儿童烤漆，涂层平整光滑，光泽柔和。4. 桌子成品的外表面和内表面以及儿童手指可触及的隐蔽处，均不得有锐利的棱角、毛刺以及小五金部件露出的锐利尖锐，所有接触人体的边棱均应倒圆角，所有材料经过安全杀虫处理、表面PU环保漆原木色，木材无腐朽、无贯通裂缝；均进行了安全的倒圆弧处理，避免儿童碰伤 5. 五金件选用环保五金，安全无毒。	60	张
2	幼儿木制椅	1. 材质：椅面1.8cm厚AA橡木指接板。椅架立柱用4.3*2.2cm樟子松实木，座高高度：大中小班分别为29/27/25cm，笑脸款靠背造型，采用实木榫卯工艺制作 2. 油漆使用无毒、无铅、无苯环保材料的环保儿童烤漆，涂层平整光滑，光泽柔和。3. 椅子成品的外表面和内表面以及儿童手指可触及的隐蔽处，均不得有锐利的棱角、毛刺以及小五金部件露出的锐利尖锐，所有接触人体的边棱均应倒圆角，所有材料经过安全杀虫处理、表面PU环保漆原木色，木材无腐朽、无具贯通裂缝；均进行了安全的倒圆弧处理，避免儿童碰伤。4. 五金件选用环保五	200	把

		金，安全无毒。		
3	幼儿木质床	1.类别：叠叠床，规格尺寸：138×58×16cm，整床采用优质松木，材料无裂缝，结构连接处和主受力连接部位无死结，无腐朽经特殊工艺处理，防腐、防潮、防虫、无异味。 2、床铺板：净厚10mm，板与板间隙小于4mm。 3、表面使用无毒无味环保家具油漆。	200	张
4	书包鞋组合柜	1.书包鞋组合柜：规格：120*30*120cm； 2、本产品为实木家具，木材采用橡胶木，厚度18mm，带背板。 3、油漆采用环保水性漆，三底二面油漆工艺，表面光滑，安全无毒。 4、五金件采用优质环保五金，安全无毒，连接稳固着地平衡。其中面板跟侧板连接处采用三合一连接件其余部分采用木牙螺丝组装； 5、边角安全圆角处理，最大程度地避免儿童磕碰伤害。成品无毛刺，无裂纹，接缝自然，无明显缺口和缝隙，喷漆均匀，表面漆膜平整光亮，无皱皮，发粘和漏漆现象。产品外表面和内表面以及儿童手指可触及处无毛刺及尖锐的棱角，保护幼儿安全。	18	个
5	组合玩具柜	规格：280*30*120cm 1.材质：采用AA级橡胶木板材，厚度不低于1.6cm，表面无结无缝，木纹细腻，抗压强度大，承载性能好； 2.组成：四件套，有两个四格玩具柜、一个四格柜A、一个四格柜B组成； 3.五金件：采用优质五金件，环保无毒， 4.整体：表面光滑无毛刺，所有棱角倒圆角设计，保证小朋友们使用过程中的安全。	6	组
6	六格玩具柜	规格：120*30*80cm 1.材质为优质18mm厚AA级橡胶木指接板，指接无缝，无毒。无异味。不开裂，材质密度好，木纹清晰，结构合理美观。牢固耐用，所有板边倒圆角。圆边，板面光滑，无毛刺 2.清水聚酯木器漆，采用五底三面工艺，环保无毒。 3.外表面和内表面以及手指可触及的隐蔽处，均不得有锐利的棱角。毛刺以及小五金部件露出的锐利尖锐。	18	个
7	七格玩具柜	规格：120*30*80cm 1.材质为优质18mm厚AA级橡胶木指接板，指接无缝，无毒。无异味。不开裂，材质密度好，木纹清晰，结构合理美观。牢固耐用，所有板边倒圆角。圆边，板面光滑，无毛刺 2.清水聚酯木器漆，采用五底三面工艺，环保无毒。 3.外表面和内表面以及手指可触及的隐蔽处，均不得有锐利的棱角。毛刺以及小五金部件露出的锐利尖锐。	18	个

8	双面书架	规格：80*30*90cm，±0.5cm 1. 材质：采用AA级橡胶木板材，厚度不低于1.6cm； 2. 涂层：环保水性漆，三底两面喷涂工艺； 3. 结构：双面书架，一面为三层书架，一面为单层书架，书架底部采用不规则造型的踢脚板设计，与顶部板材的颜色相呼应，整体采用拼板胶加固； 4. 整体：外表面和内表面以及儿童手指可触及的隐蔽处，均无锐利的棱角、毛刺以及五金部件露出的锐利尖端，所有接触人体的边棱均为倒圆角。	6	个
9	消毒柜	容量/容积：108L 额定功率：400W 额定电压：220V 层架数量：2层 外观尺寸：800*360*440mm 右室温度：≥125° C 左室温度：≥65° C 消毒方式：臭氧+红外线高温 臭氧浓度：≥220g 功能特性：臭氧+中温烘干 产品材质：不锈钢外壳 适用人数：20~30人	9	台
10	水杯柜	规格：60*12*75cm，可满足35人使用。主材采用优质樟子松木。没有其他任何混合材料制成的，板双面光滑平整一致、板厚度为18mm，所有材料经过安全杀虫处理、表面PU环保漆原木色，木材无腐朽、无贯通裂缝； 3. 均进行了安全的倒圆弧处理，避免儿童碰伤；整体无危险突出物及锐利尖端边缘；耐腐蚀、外观鲜亮、色泽淡雅、美观。整体设计充分考虑安全摆放空间与牢固。	9	个
11	教师办公室桌椅	1.4米高密度环保饰面板，四周实木边框。钢架网面办公椅。	6	组
12	办公屏风桌椅	桌子尺寸：1200*600*1100 1. 基材：优质中密度纤维板握钉力强，刨花板吸水膨胀率低，游离甲醛含量达E1标准。 2. 屏风采用铝材落地屏风，型材厚度30MM，壁厚≥1.2MM，玻璃采用厚度5MM的条纹磨砂强化玻璃，宽150MM 3. 面材：三聚氰胺板、面板厚度25mm，阻燃、防污、耐冲击、耐刮损、耐磨性 4. 封边：优质PVC同色封边，台面封边条厚度≥2.0mm，柜体封边条厚度≥1.0mm。颜色均匀、美观。	9	套
13	会议室桌	6米船形会议桌，芯材为优质环保高密度刨花板，面板上下里板合压，自主研发开模铝合金包边，亚克力花槽板（可穿线），配两条多功能线。	1	套
14	会议室椅子	1.2厚五金背框架 • 高回弹中软海绵 • 黑色PP扶手面 • 1.5壁厚加套管电镀弓形架1.2厚五金背框架	35	张
15	档案柜	不锈钢材质，180*85*39cm	10	个

16	AI体育角室内版（核心产品）	一、算法模块 1. ▲支持体育课堂应用、大课间体育锻炼、趣味运动会、自由练习等多场景应用；（提供国家权威检测机构出具的检测报告原件扫描件） 2. 支持纵跳王者、蹲跳大师、投球高手、飞刺达人等游戏化项目应用，系统智能检测学生纵跳、蹲跳以及协调能力，自动分析赋分，提供轻松有趣的运动氛围； 3. 支持无感人脸识别，自动锁定学生身份，学生随到随测，快速进入运动状态； 4. ▲支持多人同测，单摄像头设备同时支持4人跳绳、4人纵跳王者、4人蹲跳大师、4人投球高手同步测试，营造PK竞技氛围；（提供国家权威检测机构出具的检测报告原件扫描件） 5. ▲支持多个测试点位触发，无需固定测试点位触发项目，可随意选择测试区域进行项目触发；（提供国家权威检测机构出具的检测报告原件扫描件） 6. ▲支持举手示意系统即可自动激活测试人员对应位置的运动项目，无需手动操作或手势切换；（提供国家权威检测机构出具的检测报告原件扫描件） 7. 支持榜单动态刷新，在无人使用状态下默认呈现各类运动项目榜单，支持展示榜单人员姓名、班级及上榜成绩； 8. 支持界面显示卡通化，测试过程中实时播报趣味卡通特效； 9. ▲假跳识别：支持跳绳检测系统自动识别单手甩绳跳、双手交叉甩绳跳等假跳行为，并不计入有效成绩；（提供国家权威检测机构出具的检测报告原件扫描件） 10. ▲作弊识别：支持作弊识别检测，如学生单脚跨越跳、双人接力跳、起点助跑冲刺跳，系统自动检测并语音播报“疑似违规”，且作弊成绩无效；（提供国家权威检测机构出具的检测报告原件扫描件） 二、视频模块 1. 传感器类型：1/1.2英寸CMOS； 2. ▲像素：≥800万；（提供参数确认函） 3. ▲最大分辨率：≥3840×2160；（提供参数确认函） 4. 信噪比：>56dB； 5. 视频压缩标准：H. 265；H. 264；H. 264H；H. 264B；MJPEG（仅辅码流支持）； 6. 智能编码：H. 264：支持；H. 265：支持； 7. AI编码：H. 264：支持（压缩率≥25%）；H. 265：支持（压缩率≥25%）。 三、资源模块 1. 处理器：配置≥6 核 Arm 64 位高性能嵌入式微处理器； 2. 操作系统：支持嵌入式Linux系统； 3. ▲内存：≥8GB；（提供参数确认函） 4. 支持HDMI 音频输出； 5. 网络接口：2个，支持千兆以太网接口，支持wifi； 6. ▲USB接口：3*USB-A3.0 + 1*USB-A2.0 + 1*USB-C。（提供参数确认函） 三、显示终端：86英寸显示终端	8	套
----	----------------	--	---	---

注：AI体育角室内版为本包核心产品，提供相同品牌产品的或提供的核心产品品牌相同的不同投标人按一家投标人计算。（详见供应商须知正文）

三、项目实施要求及说明（商务、合同主要条款要求）

1. 交货期：合同签订后 30 个日历日。
2. 交货地点：华容区相关公办幼儿园，采购人指定地点。

3. 付款方式：乙方服务完毕，甲方在收到乙方出具的合同范围内所有服务内容的验收报告后，确认验收合格，根据财政资金进度情况，支付合同货款的 100%。

4. 质量要求：

(1) 服务标准：

质保期内因不能排除的故障而影响工作的情况每发生一次，其质保期相应延长 15 天；质保期内因货物本身缺陷造成的各种故障由中标人免费予以更换。质保期满后，仅收取零配件成本费用，免人工费、差旅费、所涉及软件终身免费升级。

(2) 服务效率：提供的设备产品及系统如出现故障，在接到通知后，若电话不能解决问题，乙方在 6 小时内安排技术人员现场响应并解决。

(3) 质保期：验收合格之日起 1 年。

5. 履约验收方案

(1) 依据国家相关标准、行业标准、招标文件及投标文件进行验收。

(2) 中标人应保证货物到达用户所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由中标人负责调换、补齐或赔偿。

(3) 中标人应提供完备的技术资料、装箱单和合格证等，并派遣专业技术人员进行现场安装调试。验收合格条件如下：

设备技术参数与采购合同一致，性能指标达到规定的标准。

货物技术资料、装箱单、合格证等资料齐全。

在规定时间内完成交货并验收，并经采购人确认。

产品在安装调试并试运行符合要求后，才作为最终验收。

(4) 中标人提供的货物未达到招标文件规定要求，且对采购人造成损失的，由中标人承担一切责任，并赔偿所造成的损失。采购人在进行质量验收过程中发现设备不符合以上约定的，应当于质量验收期内一次性书面告知供货方。经招标方告知，供货方确认属实的，应当限期换货或者修理。

(5) 采购人需要制造厂家对中标人交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，厂家应予以配合，并出具书面意见。产品包装材料归采购人所有。

(6) 国家规定需由法定机构进行验收的，采购人必须邀请相关机构进行验收。

(7) 采购人最终确认验收的，应当出具验收书。

(8) 验收资料要求：验收过程中的资料按采购人要求全部整理归档，按采购人要求时间提供。

其他要求

(1) 类似业绩及核心产品的相关检测报告。

(2) 方案：需提供本项目的供货、质量保证措施、安全保障措施、进度保障措施、售后服务方案等。

华容区学前教育玩教具采购需求（包2）

一、项目概况

（二）项目预算

1. 项目名称：华容区学前教育玩教具采购项目
2. 招标范围：华容区学前教育玩教具采购项目（按鄂州市学前教育建设实施方案满足学前教育要求）
3. 采购方式：公开招标
4. 预算金额：267000 元（包2）
5. 招标控制价：267000 元（包2）
6. 质保期：一年，自验收合格之日起算
7. 合同履行期限：合同签订后 60 日历日内完成本项目
8. （是/否）接受联合体投标：否
9. 是否可采购进口产品：否
10. 本项目（是/否）专门面向中小微企业：是

二、采购内容清单

序号	货物名称	规格技术参数	数量	单位
1	热水器	50L电热水器	9	台
2	移动小黑板	1. 尺寸：1200*800mm(±5mm)； 2. 书写面质：材料采用优质烤漆钢板基板厚度≥0.2mm。 3. 边框材料：超宽豪华电泳铝合金外框，包角材料：防老化、抗疲劳，ABS工程塑料，流线型设计，无尘角，一次成型模具。 4. 轮子：移动轮，方便移动。	6	个

3	电钢琴（含琴凳）	1、▲音色：≥1477种（含59种民族音色+10组打击乐器）。（提供参数确认函） 2、▲节奏：≥220种世界风格节奏。（提供参数确认函） 3、▲键盘：88琴键重锤力度键盘；（提供参数确认函） 4、▲示范曲：≥320首（乐曲+示范曲），含25首布格缪勒进阶曲。（提供参数确认函） 5、▲教学功能：≥320首教学曲。（提供参数确认函） 6、▲复音数：≥192（立体声）；（提供参数确认函） 7、八度：3个八度，-1，0，1； 8、节拍速度：30-280。 9、▲自动关机：在没有任何操作下，30分钟自动关机；（提供参数确认函） 10、触键力度：5种标准钢琴力度曲线，固定、轻、标准、重、力度开/关，触感灵敏度调节； 11、伴奏控制：自动和弦开关，同步启动，开始停止。 12、录音功能：单曲35,000音符； 13、▲外壳特征：简约立式，木质外壳结构，滑动键盖，带LED显示屏。（提供原参数确认函） 14. ▲USB接口：USB MIDI计算机接口，可实现无限量歌曲录音存储，支持64轨16通道MIDI录音、支持MIDI 0&1格式文件，GM国际标准，可实现操作系统拓展和升级（提供原参数确认函） 15. ▲功放≥35WX2（提供原参数确认函）	7	台
4	消毒柜	容量/容积：108L 额定功率：400W 额定电压：220V 层架数量：2层 外观尺寸：800*360*440mm 右室温度：≥125° C 左室温度：≥65° C 消毒方式：臭氧+红外线高温 臭氧浓度：≥220g 功能特性：臭氧+中温烘干 产品材质：不锈钢外壳 适用人数：20~30人	9	台
5	水杯	规格：250ml 1. 食品级304不锈钢材质； 2. 口径7cm加厚，无盖子； 3. 手柄双卷边，安全防割。	180	个
6	方巾	纯棉毛巾，250*250mm	300	条
7	双面毛巾架	规格：105*40*115cm，±0.5cm 1. 材质：采用杉木材质，厚度不低于2.0cm； 3. 涂层：环保水性漆，三底两面喷涂工艺； 2. 结构：双面可用毛巾架，单面三层，每层设置7个挂钩位置，可供42个小朋友使用，挂钩左右间距不小于15cm，最底层离地不低于40cm，底部带有万向轮，移动便捷； 4. 其他：底部安装脚轮，选用优质万向轮。	9	个
8	空气消毒机	整机功率：95W 电 源：220V 功能：臭氧+紫外线+负离子 控制方式：手动/遥控 消毒面积：100m3	6	台

9	区角教玩具配置 核心产品 (小班)	1.小班角色区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 主题活动材料：鲜农菜场 ▲《鲜农菜场》中玩具的可迁移毒害元素汞元素的含量<0.5mg/kg（提供权威机构出具的检测报告） 2.小班表演区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷；区域标识卡6张，布质，单面四色印刷；进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 布质材料：指偶、手偶、头饰、发箍、演出服装、动物手套、披风； 木质材料：话筒、指偶展示台、手偶舞台； 其他材料：乐器； 3.小班科学区：区域活动 教师指导方案 1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料 区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷；进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料 透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 主题活动材料：动物跷跷板 ▲（《动物跷跷板》中玩具的可迁移毒害元素铅元素的含量<0.7mg/kg（提供权威机构出具的检测报告） 4.小班建构区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 主题活动材料：彩虹积木 ▲《彩虹积木》中玩具的可迁移毒害元素硒元素的含量<0.4mg/kg（提供权威机构出具的检测报告） 5.小班美工区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 主题活动材料：手指印画、多彩拓印画、香喷喷的饭菜、 纸盘动物、动物编织、花花天气播报站、水果挂饰、灿烂 的烟花、美丽的项链、创意画板、春天的小花园、好玩的 彩泥、线条想象画、奇妙的造纸、清凉的夏天、名画拼图； 通用材料：1、绘画材料（包含颜料粉饼、画笔套装、调色盘、洗笔筒、印泥、多用装饰板、水粉纸、印章、画刷）；2、手工材料（包含彩泥镂空模具、彩泥模具套装、彩泥制作工具、装饰胶带、装饰胶带、蛋糕纸托、花型衍纸、泥工板、彩色卡纸、花边绘画纸、印花折纸）；3、泥工材料等； 4、纸质辅材：操作步骤参考图卡、木质卡槽； 6.小班阅读区：方案指导：阅	2	套
---	-------------------------	--	---	---

		读区·区域活动教师指导方案·小班1册，正度16开，纸质； 环创材料： 阅读区区域标识1套（底板，区域牌），布质，阅读区进区卡6张，布质，阅读区进区规则1张，纸质，阅读区装箱单1套，纸质； 绘本/图画书：生活劳动图画书·第一辑、嗨，情绪，我管得住你、奇妙的科学、社会主义核心价值观绘本、小女孩英格丽、小恐龙完美成长·行为管理、儿童暖心心灵成长绘本、 爱的陪伴系列； 阅读游戏： 爱的陪伴系列，我的班级图卡，故事拼图，生肖游戏（十二生肖指偶，生肖图卡）； 辅材：小班绘本投放推荐表，阅读记录表； 收纳材料：高透塑料盒+顶盖 7. 小班益智区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 数与运算玩具：数数宝盒1、数字对对碰、填数玩具； 量与测量玩具：萝卜长城、123我来数； 几何形状玩具：动物拼图、磁力拼板、形状对对碰； 空间关系玩具：方位游戏1、镜面拼板1； 匹配分类玩具：配对卡； 模式知觉玩具：大串珠； 观察推理玩具：动物找相同、对称蝴蝶1、一样不一样； 综合运用玩具：生日快乐； 其他纸质辅材：玩法图卡、评价表； 主题活动材料：萝卜长城 ▲《萝卜长城》中玩具的可迁移毒害元素中砷元素的含量<0.4mg/kg（提供权威机构出具的检测报告）		
--	--	---	--	--

10	区角教玩具配置（中班）	:1中班角色区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 主题活动材料：早餐店 2. 中班表演区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 布质材料：指偶、手偶、头饰、发箍、演出服装、动物手套、 披风； 木质材料：话筒、指偶展示台、手偶舞台； 其他材料：乐器； 3. 中班科学区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 主题活动材料：动感磁力 4. 中班建构区。区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 主题活动材料：亚克力积木 5. 中班美工区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域牌标识1张，单面四色印刷；进区卡6张，单面四色印刷；进区规则1张，200g铜版纸，单面四色印刷 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿阅读材料 主题活动材料：教师节贺卡、中秋月饼、秋天的树叶、 我的家、搓纸画、暖和的帽子、新年挂饰、换装秀、构 画春天、风车转转转、风铃、美丽的花瓶、折纸青蛙、 漂亮的花布、舞会面具、名画拼图； 通用材料：1、绘画材料（包含颜料粉饼、画笔套装、调色盘、洗笔筒、印泥、多用装饰板、水粉纸、印章、画刷）；2、手工材料（包含彩泥镂空模具、彩泥模具套装、彩泥制作工具、装饰胶带、装饰胶带、蛋糕纸托、花型衍纸、泥工板、彩色卡纸、花边绘画纸、印花折纸）；3、泥工材料等； 4、纸质辅材：操作步骤参考图卡、木质卡槽； 6. 中班阅读区：方案指导：边做边学阅读区·区域活动教师指导方案·中班1册，正度16开，纸质； 环创材料：阅读区区域标识1套（底板，区域牌），布质，阅读区进区卡6张，布质，阅读区进区规则1张，纸质，阅读区装箱单1套，纸质； 绘本/图画书：让孩子看懂世界的科普桥梁书、生活劳动图画书·第二辑、神奇的植物、社会主义核心价值观绘本、宫西达也超级绘本、汤姆去农场、小恐龙完美成长·情绪管理； 阅读游戏：我是故事大王；看看说说；排一排，说一说；	2	套
----	-------------	---	---	---

		辅材：中班绘本投放推荐表，阅读记录表； 包装材料：高透塑料盒+顶盖 7. 中班益智区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 数与运算玩具：计数立方、分合瓢虫； 量与测量玩具：方块组合、彩条接龙； 几何形状玩具：菱形组合、花样拼板1、魔力三角片； 空间关系玩具：镜面拼板2、方位游戏2； 匹配分类玩具：彩蛋游戏； 模式知觉玩具：接龙牌； 观察推理玩具：兔子棋、对称蝴蝶2； 综合运用玩具：钓鱼游戏、相邻数拼图、中国传统纹样转盘 其他纸质辅材：玩法图卡、评价表； 主题活动材料：彩蛋游戏		
--	--	--	--	--

11	区角教玩具配置（大班）	1. 大班角色区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 主题活动材料：体检中心 2. 大班表演区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 布质材料：手偶、头饰、发箍、演出服装、动物手套、 披风； 木质材料：话筒、指偶展示台、手偶舞台； 其他材料：乐器、皮影套装； 3. 大班科学区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 主题活动材料：滚珠闯关 3. 大班建构区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 主题活动材料：斗拱积木 5. 大班美工区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿阅读材料 主题活动材料：彩绘不倒翁、编花篮、黏土画、京 剧脸谱、我的汉字画、名画拼图、恐龙乐园、旋转 的梦、花灯、春天的画、秘密花园、有趣的剪纸、 包粽子、好玩的手偶、会咬人的大鳄鱼、毕业贺卡； 通用材料：1、绘画材料（包含颜料粉饼、画笔套装、调色盘、洗笔筒、印泥、多用装饰板、水粉纸、印章、画刷）；2、手工材料（包含彩泥镂空模具、彩泥模具套装、彩泥制作工具、装饰胶带、装饰胶带、蛋糕纸托、花型衍纸、泥工板、彩色卡纸、花边绘画纸、印花折纸）；3、泥工材料等； 4、纸质辅材：操作步骤参考图卡、木质卡槽； 6. 大班阅读区：方案指导：边做边学阅读区·区域活动教师指导方案·大班1册，纸质； 环创材料：阅读区区域标识1套（底板，区域牌），布质，阅读区进区卡6张，纸质，阅读区进区规则1张，纸质，阅读区装箱单1套，纸质； 绘本/图画书：大卫的故事、四季情景认知绘本、生活劳动图画书·第三辑、大象巴巴故事、看，我抓住了彩虹、社会主义核心价值观绘本、从小好身体、大自然的奥秘1、大自然的奥秘2 、暖暖的家系列；	2	套
----	-------------	--	---	---

		阅读游戏：排图讲故事，故事找不同，巧嘴巴（小图卡，条卡）； 辅材：大班绘本投放推荐表、阅读记录表； 包装材料：高透塑料盒+顶盖 7大班益智区：区域活动 教师指导方案：1册，正度16开，双胶纸 环境创设材料：区域标识底板1张，布质，单面四色印刷； 区域标识卡6张，布质，单面四色印刷； 进区规则1张，铜版纸，单面四色印刷； 收纳材料：透明收纳盒，材料配套袋贴、盒贴、柜贴等； 幼儿操作材料 数与运算玩具：数字回家、数数宝盒3、松鼠大战； 量与测量玩具：颜色拼板、三色六角星、多彩数字； 几何形状玩具：窗格拼板、花样拼板2； 主题活动材料：饼干大战		
12	安保套件	防爆器材柜+安保八件套	1	套
13	小型消防站	140*90*40cm	1	套
14	户外滑梯	规格1000*310*430cm 1、支柱材质：外径镀锌管Φ114mm、厚度2.0mm焊管。表面处理：室外聚酯系（Polyester/TGIG system）树脂粉体涂装烤漆。 2、平台、步梯材质：厚度2.0mm冷轧钢板冲孔。表面处理：室外聚酯系（Polyester/TGIG system）树脂粉体涂装烤漆。 3、钢管配件 材质：外径25/32/38/40/50/60mm厚度1.6mm焊管。表面处理：室外聚酯系（Polyester /TGIG system）树脂粉体涂装烤漆。 4、塑料件 材质：线性低密度聚乙烯树脂（LLDPE）无毒无味，添加抗紫外线、光稳定剂及抗静电剂，高级颜料粉，大型正反转流水线滚塑机一次性成型。韧性好、高强度、两面都光滑、不会破裂、造型美、抗老化、抗静电、表面光滑亮光、色彩鲜艳、不褪色、经久耐用。表面处理：模铸面 5、接触面之材料及接合角铁均经导圆角处理，五金零件为圆头处理且预防任意高速功能，以维护使用者及设施结构的安全。	1	套
15	涂鸦收纳柜	1450*700*1600mm，材质：镀锌钢板， 墨绿色， 静电喷涂工艺 板材厚度0.8~2mm。人造草坪：人造草坪草高：20mm，三色曲直混织仿真草。2、纱线材质：优质PE+PP，纱线宽度1.0mm±0.1mm，纱线厚度0.28±0.01mm，纱线截面形状：C形。3、簇密度：密度15700针/m²，磅重9500DTEX。4、针距3/8英寸，5、底布：135g基布+50g网格双层底布。带门锁，内嵌门把手，水平调节轮安装高度73mm脚杯直径35mm。	3	组

16	碳化积木	1. 规格：866块大型碳化积木。 2、材质：采用防腐松木。 3、工艺：碳烤、静电喷水性环保油漆、磨圆角、光滑无毛刺。 4、包含22种形状，866片/套。分别为尺寸：长条板：120*10*2.5cm 12个；正方形：10*10*5cm，120片；正方形10*10*2.5cm 132片；长方形：20*10*5cm 200个；长方形：20*10*2.5cm 160个；长方形：40*10*2.5cm 66个；长方形：60*10*2.5cm 40个；长方形（开槽）：60*10*2.5cm 6个；长方形：80*10*2.5cm 18个；三角形：39*20*2.5cm 12个；直角三角形：40*20*2.5cm 8个；圆柱积木：Φ10*20cm 6个；圆柱积木：Φ10*40cm 2个；圆柱积木：Φ5*10cm 20个；圆柱积木：Φ5*20cm 20个；圆柱积木：Φ5*40cm 10个；半圆环积木：30*15*2.5cm 6个；半圆积木：20*10*2.5cm 6个；1/4圆环积木：42*15*2.5cm 8个；扇形积木：半径为20cm 8个，Y型：60*30*2.5cm 2个，三岔路：42*30*2.5cm 4个；	1	套
17	四轮平衡车	45*34*59cm	20	辆
18	交通游戏	31*31*83cm，交通标志12个，基座24个，连接件12个，支柱12根	1	套
19	万向组合套装	半砖：高级塑胶PP/PE/ABS，数量12个；全砖：高级塑胶PP/PE/ABS，数量8个；平衡桥：高级塑胶PP/PE/ABS，数量4个 体能环：高级塑胶PP/PE/ABS，直径35cm，数量：4个；体能环：高级塑胶PP/PE/ABS，直径59cm，数量：4个 体能棒：高级塑胶PP/PE/ABS，长35cm，数量：16根；体能棒：高级塑胶PP/PE/ABS，长70cm，数量：8根 棒夹：高级塑胶PP/PE/ABS，数量：12个；环夹：高级塑胶PP/PE/ABS，数量：12个；豆袋：布制+塑料粒子、数量：10个	2	套

注：区角教玩具配置（小班）为本包核心产品，提供相同品牌产品的或提供的核心产品品牌不同的不同投标人按一家投标人计算。（详见供应商须知正文）

三、项目实施要求及说明（商务、合同主要条款要求）

1. 交货期：合同签订后60 个日历日。
2. 交货地点：华容区相关公办幼儿园，采购人指定地点。
3. 付款方式：乙方服务完毕，甲方在收到乙方出具的合同范围内所有服务内容的验收报告后，确认验收合格，根据财政资金进度情况，支付合同货款的 100%。
4. 质量要求：
 - （1）服务标准：

质保期内因不能排除的故障而影响工作的情况每发生一次，其质保期相应延长15 天；质保期内因货物本身缺陷造成的各种故障由中标人免费予以更换。质保期满后，仅收取零配件成本费用，免人工费、差旅费、所涉及软件终身免费升级。
 - （2）服务效率：提供的设备产品及系统如出现故障，在接到通知后，若电话不能解决问题，乙方在 6 小时内安排技术人员现场响应并解决。
 - （3）质保期：自验收合格之日起1 年。
5. 履约验收方案
 - （1）依据国家相关标准、行业标准、招标文件及投标文件进行验收。
 - （2）中标人应保证货物到达用户所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由中标人负责调换、补齐或赔偿。
 - （3）中标人应提供完备的技术资料、装箱单和合格证等，并派遣专业技术人员进行现场安装调试。验收合格条件如下：

设备技术参数与采购合同一致，性能指标达到规定的标准。

货物技术资料、装箱单、合格证等资料齐全。

在规定时间内完成交货并验收，并经采购人确认。

产品在安装调试并试运行符合要求后，才作为最终验收。

(4) 中标人提供的货物未达到招标文件规定要求，且对采购人造成损失的，由中标人承担一切责任，并赔偿所造成的损失。采购人在进行质量验收过程中发现设备不符合以上约定的，应当于质量验收期内一次性书面告知供货方。经招标方告知，供货方确认属实的，应当限期换货或者修理。

(5) 采购人需要制造厂家对中标人交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，厂家应予以配合，并出具书面意见。产品包装材料归采购人所有。

(6) 国家规定需由法定机构进行验收的，采购人必须邀请相关机构进行验收。

(7) 采购人最终确认验收的，应当出具验收书。

(8) 验收资料要求：验收过程中的资料按采购人要求全部整理归档，按采购人要求时间提供。

其他要求

(2) 类似业绩及核心产品的相关检测报告。

(2) 方案：需提供本项目的供货、质量保证措施、安全保障措施、进度保障措施、售后服务方案等。

华容区学前教育厨房用具采购需求（包3）

一、项目概况

（三）项目预算

1. 项目名称：华容区学前教育厨房用具采购项目
2. 招标范围：华容区学前教育厨房用具采购项目（按鄂州市学前教育建设实施方案满足学前教育要求）
3. 采购方式：公开招标
4. 预算金额：143031 元（包3）
5. 招标控制价：143031 元（包3）
6. 质保期：一年，自验收合格之日起算
7. 合同履行期限：合同签订后 30 日历日内完成本项目
8. （是/否）接受联合体投标：否
9. 是否可采购进口产品：否
10. 本项目（是/否）专门面向中小微企业：是

二、采购内容清单

序号	货物名称	规格技术参数	数量	单位
1	大锅灶	1. 炉架，层板全不锈钢1.0mm厚，炉面不锈钢1.5mm厚。设计有漏篮式排水，排水更方便。 2. 耐火泥炉膛，配备定制款800毫米白钢锅，健康无毒，导热更快更均匀，减少多余热量传出。 3. 采用直径220MM大口径预混炉头，过火面积大，火力猛，隐藏式点火针、熄火保护感应针，延长使用寿命，火种不易堵塞，空气和燃气混合效果好，火焰温度高达1200度，受热均匀，热效率高。 4. 专利点火针，熄火保护感应针，导电性能好， 5、180W大风机，专利控制系统，气阀，风阀，风机，控制器集成化设计，风气自动配比，无需手动调节风气比例。 额定功率：≤180W 天然气热负荷：≤35kW/h 天然气耗气量：≤3.5M³/小时 产品尺寸：1100*1200*800(400*100)（±30mm）	2	台

2	四门双温冰箱	1. 精心严选不锈钢，质感磨砂哑光无指纹； 2. 双压缩机双冷凝器，独立工作，急速制冷、双温选择，长久保鲜； 3. 电子温控，精准控温。 4. 遵循国家节能标准，合理设计，低能耗、静音、省电省钱； 5. 内置全铜蒸发器，使用寿命长、制冷效果好； 6. 密封性PVC弹性封条，锁冷保温保障空间恒温。 产品尺寸：1210*700*1950mm（±30mm） 容量：≥800L 温度范围：冷冻-15℃~0℃、冷藏10℃~0℃ 额定电压：220V 额定功率：≤272W 防触电类别：≥4级 制冷剂：R600a 发泡剂：环戊烷	1	台
3	单头低汤炉	1. 炉架，层板全不锈钢1.0mm厚，炉面不锈钢1.2mm厚，整体炉架采用全铆钣金结构。 2. 圆形炉花板直径500MM*500MM球墨铸铁精铸； 3. 底进风预混旋火炉头，火力猛，火焰温度≥1200度。 4. 熄火保护装置，炉头意外熄火自动切断气源。 5. 不锈钢拉伸反射体，聚热辐射，锅底吸收不了的热量被反射体吸收重复对锅底加热，达到节能降耗的目的 6. 120瓦双叶轮静音风机，体积小、节能、静音 7. 燃气耗气量：≤3.5M³/h 8. 额定电压：380V 9. 额定功率120W 10. 热功率：35kW/h 产品尺寸：700*800*550（300*50）（±30mm）	1	台
4	电饼铛	额定电压：220V~380V 额定功率：≤5kW 机身尺寸：620*760*780（±30mm） 锅体尺寸：≥530MM 锅体高度：≥20MM 温度范围：50℃-300℃	1	台
5	单门蒸饭车	1. 蒸饭车采用优质不锈钢板材制造而成，经久耐用； 2、一机多用，用途多（米饭、饺子、蒸排骨、蒸鱼、蒸海鲜、蒸包子、蒸汤、蒸鱼、蒸制杂粮）； 3、整机发泡加热快保温效果更好，热效率高，保温效果更好。 ▲4、托盘的设计应使其无论在烹饪隔间内或深度的50%伸出在外时，都不会从支架上脱落；（提供权威机构出具的检测报告） 外壳、内胆厚度：≥0.6MM 额定功率：≤12kW 额定电压：≤380V 产品尺寸：700*600*1460（±30mm）	1	台

6	搅拌机	额定电压：≥220V 额定功率：≤1.5kW 机身尺寸：490*570*800（±30mm） 料桶容量：≥30L 皮带传动，比传统的齿轮传动噪声更低，使用更方便，寿命更长 ▲为防护免遭机械危险所必需的可拆卸和不可拆卸部件，均应具有充分的抗变形能力。（提供权威机构出具的检测报告）	1	台
7	电烤箱	额定电压：≤380V 额定功率：6.6-13.2KW 机身尺寸：1210*840*1230（±30mm） 内胆尺寸：870*650*210（±30mm） 温度范围：20~400℃ ▲防水等级：≥IPX4（提供权威机构出具的检测报告） ▲非金属材料零件，对点燃和火焰蔓延应具有抵抗力。非金属材料零件应承受GB/T 5169.11的灼热丝试验，在650℃的温度下进行。（提供权威机构出具的检测报告）	1	台
8	斜面磨浆机	额定电压：≥220V 额定功率：≤1.1kW 产量：≥30斤/小时 机身尺寸：190*220*650（±30mm） ▲接地端子的夹紧装置应充分牢固以防止意外松动。（提供权威机构出具的检测报告）	1	台
9	全不锈钢台式绞切肉机	额定电压：≥220V 额定功率：≤1.1kW 机身尺寸：360*330*670（±30mm） 工作效率：≥250KG/h	1	台
10	防爆压力锅	锅身尺寸：400*315（±30mm） 产品尺寸：400*490（±30mm） ▲密封圈的浸泡液不应有着色、浑浊、沉淀、异臭等感官性劣变。（提供权威机构出具的检测报告）	1	个
11	电热水器	加热功率：≥2000W 能效等级：≥二级 额定电压：≤220V 最大容积：≥80L 款式：横式 机身尺寸：450*778（±30mm）	2	台
12	刀具砧板消毒柜	1. 额定电压：≥220V 2. 额定功率：≤950W 3. 机身尺寸：670*580*1525（±30mm） 4. 消毒方式：臭氧+紫外线+热风循环 5. 臭氧浓度：≥20mg/M³ 6. 消毒温度：70℃-80℃ ▲针对大肠杆菌染菌载体筷子（前端12.5cm蘸染菌液），满载状态下开启“热风90min+紫外线臭氧90min”运行模式消毒后，对筷子上大肠杆菌的平均杀灭对数值≥5.89，且单个样本杀灭对数值均≥3.00；检测方法需符合《消毒技术规范》2002年版要求。（提供权威机构出具的检测报告）	1	台

13	提桶消毒柜	1. 额定电压：≥220V 2. 额定功率：≤3.67KW 3. 机身尺寸：1310*850*1990（±30mm） 4. 消毒方式：臭氧+紫外线+热风循环 5. 臭氧浓度：≥20mg/M³ 6. 消毒温度：≥135℃ ▲在满载状态下，在“135℃,75min”的条件内进行试验，消毒柜上、中、下 层内外点对脊髓灰质炎病毒的灭活对数值均≥5.00。（提供权威机构出具的检 测报告） ▲在满载状态下，在“135℃,75min”的条件内进行试验，消毒柜上、中、下 层内外点对大肠杆菌的灭活对数值均≥5.00。（提供权威机构出具的检测报告）	1	台
14	双门消毒柜	远红外125℃高温杀菌；双室智能控制；加厚聚氨酯发泡技术；整体不锈钢机 身；加粗无磁层架。 电源：220V~50Hz 额定输入功率：≤1870W 容积：≥620L 消毒星级：≥二星 消毒方式：高温+热风循环 消毒温度：≥125℃ 消毒时间：≥15min 用途：食具消毒（适合耐高温于180℃的食具） 发热管有效使用寿命：≥5000h 工作周期（负载）：≥30min 每层层架承载额定重量：≥10KG 外形尺寸（长×宽×高）：1160*550*1880（±30mm） ▲在满载状态下，在“125℃,30min”的条件内进行试验，消毒柜上、中、下 层内外点对脊髓灰质炎病毒的灭活对数值均≥5.00。（提供权威机构出具的检 测报告） ▲在满载状态下，在“125℃,30min”的条件内进行试验，消毒柜上、中、下 层内外点对大肠杆菌的灭活对数值均≥5.00。（提供权威机构出具的检测报告）	1	台
15	留样冰箱	1. 产品尺寸：530*510*1380（±30mm） 2. 额定功率≤125W 3. 额定电压：220V 4. 容量：≥138L 5. 温度范围：0℃~10℃ 6. 制冷剂：R290 7. 发泡剂：环戊烷 8. ▲能效等级：≥2级（提供权威机构出具的检测报告）	1	台
16	粘捕式灭蝇灯	电压：220V 功率：≤12W 诱惑范围：≥50 平方米，物理性诱灭，无刺激性气味，光电诱灭自动化 ▲具备≥48小时潮湿条件（≥90%RH湿度）下正常使用的能力。（提供权威机 构出具的检测报告）	6	台
17	紫外线杀菌灯	L122CM，电压：220V 功率：≤36W，总长≥90CM，适用面积：≥36m²	5	根
18	风幕机	产品长度：≥1.5M 额定电压：220V 额定功率：≤150W 风量：≥2530M³/h 风速：≤10.5M/S	1	台
19	吹手烘干机	风速≥12m/s 功率≥1200W	2	台

20	灶拼台	产品工艺：不锈钢全焊接款 板材厚度：1.0 产品尺寸：600*1200*800（400*100）	2	台
21	单通工作柜	产品工艺：不锈钢全焊接款 板材厚度：1.0 产品尺寸：1500*700*800	2	台
22	双层工作台	产品工艺：不锈钢全焊接款 板材厚度：1.0 产品尺寸：1400*700*800	1	台
23	双层工作台	产品工艺：不锈钢全焊接款 板材厚度：1.0 产品尺寸：1500*700*800	2	台
24	双层沥水工作台	产品工艺：不锈钢全焊接款 板材厚度：1.0 产品尺寸：1500*700*800	2	台
25	双层沥水工作台（缺角）	产品工艺：不锈钢全焊接款 板材厚度：1.0 产品尺寸：800*700*800	1	台
26	陶瓷洗手池	产品工艺：陶瓷一体成型 板材厚度：1.0 产品尺寸：410*360*760	2	个
27	木案工作台	产品工艺：组装款 板材厚度：1.0 产品尺寸：1800*800*800 台面木板用40mm松木制作，配大号橡胶防滑脚	1	个
28	单星水池	产品工艺：组装款 板材厚度：1.0 产品尺寸：1000*700*800	3	台
29	单星水池	产品工艺：组装款 板材厚度：1.0 产品尺寸：800*700*800	3	个
30	单星水池	产品工艺：组装款 板材厚度：1.0 产品尺寸：700*700*800	1	台
31	四层菜架	产品工艺：组装款 板材厚度：1.0 产品尺寸：1500*500*1500	1	台
32	四层平板货架	产品工艺：组装款 板材厚度：1.0 产品尺寸：1200*500*1500	2	个
33	米面架	产品工艺：不锈钢全焊接款 板材厚度：1.0 产品尺寸：1200*500*300	2	台
34	六门更衣柜	产品工艺：宝钢冷轧0.11mm厚钢板，经除油—水洗—除锈—清洗—中和—磷化—水洗—烘干，模具冲压，全点焊工艺，静电亚光喷塑，优质五金配件。 产品尺寸：830*390*1800（±10mm）	2	组
35	残渣回收台（带车）	产品工艺：不锈钢全焊接款 板材厚度：1.0 产品尺寸：700*700*800（±30mm）	1	个
36	不锈钢烟罩	材质：一级正板不锈钢 板材厚度：1.0 产品尺寸：3000*1200*500	3	m
37	不锈钢烟罩	材质：一级正板不锈钢 板材厚度：1.0 产品尺寸：2500*800*500	2.5	m

38	不锈钢油烟过滤网	材质：一级正板不锈钢 产品结构：条状孔 板材厚度：0.8 产品尺寸：本厂定制	11	块
39	镀锌板聚烟管	材质：镀锌板 板材厚度：1.0 截面尺寸：500*500	11	m ²
40	镀锌板主管道	材质：镀锌板 板材厚度：1.0 截面尺寸：500*500	6	m ²
41	镀锌板弯头	材质：镀锌板 板材厚度：1.0 截面尺寸：500*500	2	个
42	低噪声风柜机（核心产品）	额定电压：380V 功率：≤7.5kW 转速：≥750r/min 流量：19500~26500M ³ /h 全压：750~580Pa 噪音：≤68db 设备外形尺寸：1185*1400*1600（±30mm） 进风口尺寸：1110*1055（±30mm） 出风口尺寸：710*630（±30mm） ★符合GB/T 1236-2017《工业通风机 用标准化风道性能试验》、GB 19761-2020《通风机能效限定值及能效等级》，提供权威检测机构出具的检测报告	1	台
43	低空排放净化器	风量：≥10000M ³ /h 净化效率：≥95% 净化方式：高低压电场列阵 额定电压：220V 额定功率：≤140W 滤芯数量：3K*3 电场极板厚度：1.3MM+0.8MM 机身尺寸：972*1010*712（±30mm） 法兰尺寸：725*463（±30mm）	1	台
44	镀锌板净化器、风柜变接头	材质：镀锌板 板材厚度：1.0 截面尺寸：厂定制	2	个
45	净化器、风柜机底座	槽钢焊接而成	2	套
46	风管固定三角支架	风管固定三角支架	2	个
47	风机保护箱	缺相过载保护	1	个

48	风机、净化器电路安装及材料	用3*6+1电缆线，外加套管保护，乙方只负责保护箱到风机之间的电路，主电源甲方负责到保护箱内	1	项
49	减震软连接	减震软连接	1	个
50	风机减震垫	风机减震垫	4	个
51	安装五金辅材	膨胀栓、钻尾钉、吊丝杆、钢丝绳、结构胶等	1	项
52	单温水龙头	陶瓷阀芯	3	个
53	双温水龙头	陶瓷阀芯	6	个
54	平板推车	产品工艺：组装款 板材厚度：1.0 产品尺寸：900*600*900（±30mm）	1	台
55	送餐车	产品工艺：焊接款 板材厚度：1.0 产品尺寸：900*500*800	4	辆
56	20CM味盅	Φ20CM材质特厚无磁加深	5	个
57	分色菜墩	50*5食品级塑料（白、绿、红）	3	块
58	留样盒	塑料无异味，乐扣盖	20	个
59	长袖厨师服	长袖	4	件
60	厨师帽	全棉，顶部网眼	4	个
61	美丰桶	120L塑料带盖	4	个
62	双层汤碗	Φ12CMSUS304不锈钢、双层	270	个
63	双层饭碗	Φ14CMSUS304不锈钢、双层	270	个
64	餐勺	SUS304不锈钢	270	个
65	汤桶	直径30提桶	9	只
66	木柄手打炒勺（砂光）	不锈钢铲配木柄	2	把
67	木柄手打炒铲（砂光）	不锈钢铲配木柄	2	把
68	木柄大锅铲	不锈钢铲配1米木柄	1	把
69	调味勺	1两勺	10	把
70	斩切刀	前切后斩	2	把
71	桑刀	木柄桑刀	1	把
72	砍骨刀	梨木手柄锻打砍骨刀	1	把
73	提水欧式桶	直径34cm高29cm	9	个

注：低噪声风柜机为本包核心产品，提供相同品牌产品的或提供的核心产品品牌相同的不同投标人按一家投标人计算。（详见供应商须知正文）

三、项目实施要求及说明（商务、合同主要条款要求）

商务要求（第三包）

1. 交货期：合同签订后 30 个日历日。
2. 交货地点：华容区相关公办幼儿园，采购人指定地点。
3. 付款方式：乙方服务完毕，甲方在收到乙方出具的合同范围内所有服务内容的验收报告后，确认验收合格，根据财政资金进度情况，支付合同货款的 100%。
4. 质量要求：
 - (1) 服务标准：

质保期内因不能排除的故障而影响工作的情况每发生一次，其质保期相应延长 15 天；质保期内因货物本身缺陷造成的各种故障由中标人免费予以更换。质保期满后，仅收取零配件成本费用，免人工费、差旅费、所涉及软件终身免费升级。
 - (2) 服务效率：提供的设备产品及系统如出现故障，在接到通知后，若电话不能解决问题，乙方在 2 小时内安排技术人员现场响应并解决。
 - (3) 质保期：自验收合格之日起1 年。
5. 履约验收方案
 - (1) 依据国家相关标准、行业标准、招标文件及投标文件进行验收。
 - (2) 中标人应保证货物到达用户所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由中标人负责调换、补齐或赔偿。
 - (3) 中标人应提供完备的技术资料、装箱单和合格证等，并派遣专业技术人员进行现场安装调试。验收合格条件如下：
 - 3.1 设备技术参数与采购合同一致，性能指标达到规定的标准。
 - 3.2 货物技术资料、装箱单、合格证等资料齐全。
 - 3.3 在规定时间内完成交货并验收，并经采购人确认。
 - 3.4 产品在安装调试并试运行符合要求后，才作为最终验收。
 - (4) 中标人提供的货物未达到招标文件规定要求，且对采购人造成损失的，由中标人承担一切责任，并赔偿所造成的损失。采购人在进行质量验收过程中发现设备不符合上述约定的，应当于质量验收期内一次性书面告知供货方。经招标方告知，供货方确认属实，应当限期换货或者修理。
 - (5) 采购人需要制造厂家对中标人交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认，厂家应予以配合，并出具书面意见。产品包装材料归采购人所有。
 - (6) 国家规定需由法定机构进行验收的，采购人必须邀请相关机构进行验收。
 - (7) 采购人最终确认验收的，应当出具验收书。
 - (8) 验收资料要求：验收过程中的资料按采购人要求全部整理归档，按采购人要求时间提供。

其他要求

- (3) 类似业绩及相关产品质量检测报告。
- (2) 方案：需提供本项目的供货、质量保证措施、安全保障措施、进度保障措施、售后服务方案等。

第四章 资格审查方法及标准

根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规确定以下资格审查方法和标准。

一、资格审查方法

开标结束后，采购人或采购代理机构依据法律法规及招标文件的规定，对投标人的资格进行审查，以确定投标人资格是否合格。

二、资格审查程序

（一）资格审查

1. 开标结束后，采购人或采购代理机构根据“第一章 投标邀请”中投标人资格要求并按本章“三、资格审查标准”所列的内容，对投标人资格进行审查，不满足资格审查标准要求的按**无效投标处理**。

（二）信用信息核查

1. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）要求，投标人信用信息以“信用中国”网（<http://www.creditchina.gov.cn>）和中国政府采购网（）查询的结果为准。

2. 资格审查当日应当核查投标人信用记录，投标人被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，采购代理机构拒绝其参加政府采购活动。

3. 以联合体形式投标的，应当核查联合体所有成员的信用记录，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用信息。

4. 资格审查与评标工作未在同日进行的特殊情形下，采购代理机构工作人员

在评标时应当对投标人的信用信息进行复核，发现评标当日存在不良信用信息的，由评标委员会按照符合性审查不合格作**无效投标**处理。

（三）资格审查结果

1. 根据资格审查的情况，确定资格审查合格的投标人，并形成资格审查结果。
2. 资格审查合格投标人不足 3 家的，不得评标，应予以**废标**。

三、资格审查标准

序号	资格要求	审查内容
1	具有独立承担民事责任的能力	法人或者其他组织的营业执照等证明文件（银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，视为其总公司的分支机构具备独立承担民事责任的能力；其他行业总公司的分支机构不具备独立承担民事责任的能力），自然人的身份证明。 （1）企业应提供“营业执照”； （2）事业单位应提供“事业单位法人证书”； （3）非企业专业服务机构应提供执业许可证等证明文件； （4）个体工商户应提供“个体工商户营业执照”； （5）自然人应提供自然人身份证明。 投标人也可按照《鄂州市政府采购供应商资格承诺函》的格式根据自身实际情况进行承诺满足本条。
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	由投标人对以下内容提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。 （1）投标人是法人的，应具有上一年度（2024年度）经审计的财务报告，或其基本开户银行出具的资信证明。其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，应具有银行出具的资信证明。 （2）有专业担保机构对投标人进行资信审查后出具投标担保函的，可以不用具备经审计的财务报告和银行资信证明文件。 投标人也可按照《鄂州市政府采购供应商资格承诺函》的格式根据自身实际情况进行承诺满足本条。
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	由投标人提供相应证明材料。 投标人也可按照《鄂州市政府采购供应商资格承诺函》的格式根据自身实际情况进行承诺满足本条。
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	由投标人按照《鄂州市政府采购供应商资格承诺函》的格式根据自身实际情况对以下内容提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。 （1）投标人依法缴纳税收：本项目公告发布时间前 12 个月内（至少有 1 个月）缴纳税收的凭据（完税证、缴款书、印花税票、银行代扣（代缴）转账凭证等均可）； （2）投标人依法缴纳社会保障资金：本项目

		公告发布时间前 12 个月内（至少有 1 个月）缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）； （3）投标人为其他组织或自然人的，也应满足以上要求； （4）依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，具有相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	由投标人提供相应证明材料。 投标人也可按照《鄂州市政府采购供应商资格承诺函》的格式根据自身实际情况进行承诺满足本条。
	法律、行政法规规定的其他条件	由投标人提供相应证明材料。 投标人也可按照《鄂州市政府采购供应商资格承诺函》的格式根据自身实际情况进行承诺满足本条。
2	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动	投标人可按照《鄂州市政府采购供应商资格承诺函》的格式根据自身实际情况进行承诺满足本条。
3	为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。	投标人可按照《鄂州市政府采购供应商资格承诺函》的格式根据自身实际情况进行承诺满足本条。
4	未被列入失信被执行人、“重大税收违法失信主体”，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。	以采购人和采购代理机构在投标截止日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（）查询的投标人参加政府采购活动前三年内的结果为准（以采购人和采购代理机构对信用信息查询记录和证据截图或下载存档）。
5	落实政府采购政策需满足的资格要求	☐支持中小企业发展资格要求：提供《中小企业声明函》，本项目投标人属于监狱企业或者残疾人福利性单位的，同时提供监狱企业证明材料或者《残疾人福利性单位声明函》； ☐其他政府采购政策需满足的资格要求：_____。
6	本项目的特定资格要求	/

备注：

1. 资格证明文件应为原件的扫描件或复印件，投标文件中须编入清晰的扫描件

或复印件。所有证明材料须清晰可辨认，如因证明材料模糊无法辨认，缺页、漏页导致无法进行评审认定的责任由投标人自负。

2. 信用信息核查

2.1 资格审查当日应当核查投标人信用记录，投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，采购代理机构拒绝其参与政府采购活动。

2.2 以联合体形式投标的，应当核查联合体所有成员和信用记录，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用信息。

3. 对于投标文件中有任意一条不满足上表要求的将导致其**投标无效**，不进入下一项评审。

第五章 评标方法、程序及标准

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规确定以下评标办法、程序及标准。

一、评标方法

本项目评标采用综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

二、评标程序及标准

评标委员会按以下工作程序进行评标：符合性审查、澄清有关问题、综合比较和评价、确定中标候选人名单。

（一）符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

符合性审查合格投标人不足 3 家的，不进行综合比较和评价；**提供相同品牌产品的或提供的核心产品品牌不同的不同投标人按一家投标人计算。**

符合性审查存在下列情形之一的按照**无效投标处理**：

1. 投标总报价超过项目（分包）预算金额或最高限价的；
2. 合同履行期限不满足招标文件要求；
3. 投标有效期不满足招标文件要求；
4. 投标人未使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章或扫描上传加盖单位公章的电子投标文件；在要求“签字”的地方，投标人未使用 CA 数字证书加盖法定代表人的个人电子印章或电子签名章或扫描上传法定代表人签字或盖章的电子投标文件（投标文件签字人非法定代表人的，未提供有效的《法定代表人授权书》）
5. 招标文件中有节能产品强制要求的，投标人未提供该产品有效期内的节能产品认证证书，或该产品的认证机构不在《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019 年第 16 号）中对应品目规定的认证机构名录内。
6. 所投货物是通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品（招标文件中注明已办理进口产品核准的除外）；
7. 投标人不满足招标文件第三章“项目技术要求”中“★”号条款要求的；
8. 投标文件中含有采购人不能接受的附加条件；

9. 投标人存在法律法规和招标文件规定的其他无效投标情形。

附表 2：符合性审查表

序号	条款内容	审查内容
1	投标总报价超过项目（分包）预算金额或最高限价；	投标人在《开标一览表》中填写的报价信息
2	合同履行期限不满足招标文件要求的	投标人在《开标一览表》中填写的合同履行期限（合同履行期限的要求详见本文件第一章）
3	投标有效期不满足招标文件要求	投标有效期不得少于 90 天，投标人可在《投标书》中相应位置进行填写
4	投标人未使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章或扫描上传加盖单位公章的电子投标文件；在要求“签字”的地方，投标人未使用 CA 数字证书加盖法定代表人的个人电子印章或电子签名章或扫描上传法定代表人签字或盖章的电子投标文件（投标文件签字人非法定代表人的，未提供有效的《法定代表人授权书》）	投标人需要按照文件要求进行盖章。如果是分支机构参与采购活动，总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并加盖总公司（总所）公章。
5	招标文件中有节能产品强制要求的，投标人未提供该产品有效期内的节能产品认证证书，或该产品的认证机构不在《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019 年第 16 号）中对应品目规定的认证机构名录内。	提供符合要求的节能产品认证证书（没有要求则不提供）
6	所投货物是通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品（招标文件中注明已办理进口产品核准的除外）	评审专家对投标人所投产品进行审查（没有要求则不提供）
7	投标人不满足采购文件第三章“采购需求”中“★”号条款要求的；	投标人需根据文件第三章中“★”号条款中要求的响应模式对“★”号条款进行响应（没有“★”则不提供）
8	投标文件中含有采购人不能接受的附加条件	评审专家对投标人的投标文件进行审查

9	投标人存在法律法规和投标文件规定的其他无效响应情形。	评审专家对投标人的投标文件进行审查
---	----------------------------	-------------------

（二）澄清有关问题

1. 评标期间，对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

2. 投标人应按照评标委员会要求的澄清内容在规定时间内做出澄清。投标文件报价出现前后不一致的，按照本节第 3 条规定进行修正，投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3. 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.1 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

3.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

3.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本节第 4 条规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，按照无效投标处理。

4. 投标人的澄清、说明或者补正是其投标文件的有效组成部分。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖电子签章，或者由法定代表人或其授权的代表签字，并于规定时间内上传至华容区政府采购电子交易系统。

（三）综合比较与评价

评标委员会应当按照本章规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术、服务评估，综合比较与评价。

1. 商务评议

评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行评议，并依据本章“评审因素及评分标准”中的商务评议进行综合比较和评分。

2. 技术评议

评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行评议，并依据本章“评审因素及评分标准”中的技术评议进行综合比较和评分。

3. 价格评议

评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行价格评议（执行国家统一价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素），价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格（落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算）最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格评分计算详见本章“评审因素及评分标准”中的具体计算公式。

3.1 报价合理性说明：

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为**无效投标处理**。

3.2 小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位价格扣除：

- （1）非专门面向中小企业的采购项目或采购包，对符合规定的小微企业报价给予10%的扣除，其中对监狱企业、残疾人福利性单位、采购产品纳入行政部门颁发的（有效期内）创新产品示范推荐目录内企业、采购产品属于政府优先采购《节能产品政府采购品目清单》或《环境标志产品政府采购品目清单》范围内且获得节能产品或环保标志产品认证证书企业的报价给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参加评审。
- （2）接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合投标协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%~6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- （3）参加政府采购活动的小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位、联合体各方均为小微企业的联合体、符合小微企业划分标准的个体

工商户视同小微企业） 未提供“中 小企业声明函”的，其中监狱企业未提供由省监狱管理局或戒毒局 （含新疆生产建设兵团） 出具的监狱企业的证明文件的，残疾人福利性单位未提供“残疾人福利 性单位声明函”的；组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分 包企业之间存在直接控股、管理关系的，不得享受价格扣除优惠政策。

（4） 专门面向中小企业、预留部分采购份额面向中小企业采购的项目或采购包，评审时不再进行价格扣除。

3.3 节能、环保产品政策支持：

3.3.1 投标人提供的产品如属于政府强制采购节能产品范围，投标人需提供该产品有 效期内的节能产品认证证书，且该产品的认证机构应在《市场监管总局关于发布 参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》 （2019 年第 16 号） 中对应品目规定的认证机构名录内。

3.3.2 投标人所投产品如属于政府优先采购节能产品范围的，投标人需提供该产品有 效期内的节能产品认证证书，且该产品的认证机构应在《市场监管总局关于发布 参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》 （2019 年第 16 号） 中对应品目规定的认证机构名录内，经评标委员会审核确认供应商投标产品符合以上政府采购政策的，在最终综合得分相同的情况下，将优先采购节能环保产 品。

3.3.3 投标人提供的产品如属于“环境标志产品政府采购品目清单”范围，投标人需 提供该产品有效期内的环境标志产品认证证书，且该产品的认证机构应在《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》 （2019 年第 16 号） 中规定的认证机构名录内，经评标委员会审核确认供应商 投标产品符合以上政府采购政策的，在最终综合得分相同的情况下，将优先采购节 能环保产品。

4. 相同品牌处理原则

4.1 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标 的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投

标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人确定或者采购人委托评标委员会以投票方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

- 4.2 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定一个核心产品（采购清单中作“相同〈或同一〉品牌”实质性要求的产品，视为一个核心产品），并以“核心产品”在招标文件中标注。

5. 商品包装、快递包装政策支持：

根据财办库〔2020〕123号要求：

5.1 政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，要参考包装需求标准，在采购文件中明确政府采购供应商提供产品及相关快递服务的，具体包装要求。

5.1.2 采购文件对商品包装和快递包装提出具体要求的，政府采购合同应当载明对政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款，必要时要求中标、成交供应商在履约验收环节出具检测报告。

5.1.3 政府采购协议供货、定点采购项目和电子卖场也要积极推广应用包装需求标准，对商品包装和快递包装符合包装需求标准的产品加挂标识，引导采购人优先选择。

5.1.4 对于政策执行过程中遇到的问题，请及时向财政部国库司、生态环境部科技与财务司和国家邮政局市场监管司反馈。

6. 相同品牌处理原则

6.1 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

采用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同报价最低的同品牌投标人

获得中标人推荐资格；评审得分相同且报价相同的，采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人

6.2 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定

一个核心产品（采购清单中作“相同〈或同一〉品牌”实质性要求的产品，视为一个核心产品），并以“核心产品”在招标文件中标注。

（仅核心产品）

7. 计分办法

5.1 集中采购机构对各评委的总分进行复核。各项统计结果均精确到小数点后两位。

5.2 各投标人的最终得分为评委所评定分数的算术平均值。

（四） 推荐中标候选人名单或确定中标人（本项目由评标委员会直接确定中标人）

1. 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、程序及标准，对投标文件进行评审。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

2. 评标委员会依据评标结果，按各投标人的评审后得分由高到低的顺序向采购人推荐得分前三名的进入中标候选人名单，或根据采购人授权，直接确定排名第一的为中标人，并形成书面的评标报告。

3. 中标候选人并列的，由采购人确定或者采购人委托评标委员会以投票方式确定中标人。

4. 评标委员会应当在评标报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对评标报告有异议的，应当在评标报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评标报告。

(二) 评分标准【综合评标法适用】**包一**

评分因素	评分项	分值	评分说明	类型
报价（30）	报价	30	1. 满足采购文件要求且报价最低的最终响应报价为评审基准价，其价格分为满分； 2. 供应商的价格分统一按照下列公式计算：响应报价得分 = （评审基准价/最终报价）× 价格权值 × 100； 3. 超出最高限价的投标报价为无效报价； ☆为保证本次项目服务质量，如评审小组认为投标供应商存在恶性竞价，其报价有可能影响服务质量或不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供说明，必要时提供相关证明材料，投标供应商提交的证明材料不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效投标处理。	报价
技术（50）	技术指标	30	1. 技术指标带“▲”号项为重要技术参数，每一项不满足扣减3分，扣完为止。 2. 投标文件中的技术参数及要求，有明确具体证明材料的，均须严格按照要求提供证明材料。标“▲”项产品参数需提供对应证明材料。 3. 相关证明材料，均需为清晰的扫描件加盖公章，模糊不清，无法辨认视同未提供。 注：投标人需严格按照要求提供相关证明文件，招标人保留对此核实并追究虚假响应的权利，由此造成的后果均由投标人独自全责承担。	其他

供货安装方案	6	一、评审内容 供应商提供供货安装方案，包括但不限于： （1）供货计划、时间控制、流程及运输方案； （2）项目实施安排及项目人员投入； （3）安装、调试服务方案。 二、评审标准： ①合理性：方案切合采购方实际需求，针对本项目的技术要求进行细致、全面地考虑，同时考虑方案的相关规定是合理的、恰当的。对于资料、数据等支撑材料提供细致，具体，具有一定的论证支撑性及可追溯性； ②完整性：方案针对上述内容是全面完整的并有详细说明； ③可行性：方案必须切合本项目实际情况，根据采购文件要求提出便于实施的方案。 对上述3项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足①-③项评审标准的，得2分，满足2项评审考核标准的得1分，满足1项评审考核标准的得0.5分，其他情况不得分。满分为6分。	其他
质量保证方案	4	一、评审内容 供应商提供质量保证方案，包括但不限于： （1）供货质量控制及技术支持； （2）针对本项目可能出现重要质量问题的提出与分析解决方案。 二、评审标准： ①合理性：方案切合采购方实际需求，针对本项目的技术要求进行细致、全面地考虑，同时考虑方案的相关规定是合理的、恰当的。对于资料、数据等支撑材料提供细致，具体，具有一定的论证支撑性及可追溯性； ②完整性：方案对上述内容是全面完整的并有详细说明； ③可行性：方案必须切合本项目实际情况，根据采购文件要求提出便于实施的方案。 对上述2项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足①-③项评审标准的，得2分，满足2项评审考核标准的得1分，满足1项评审考核标准的得0.5分，其他情况不得分。满分为4分。	其他

商务（20）	应急预案	4	一、评审内容 供应商提供应急方案，包括但不限于； （1）项目实施过程中和项目结束后的风险评估； （2）突发事件应急预案。 二、评审标准： ①合理性：方案切合采购方实际需求，针对本项目的技术要求进行细致、全面地考虑，同时考虑方案的相关规定是合理的、恰当的。对于资料、数据等支撑材料提供细致，具体，具有一定的论证支撑性及可追溯性； ②完整性：方案针对上述内容是全面完整的并有详细说明； ③可行性：方案必须切合本项目实际情况，根据采购文件要求提出便于实施的方案。 对上述3项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足①-③项评审标准的，得2分，满足2项评审考核标准的得1分，满足1项评审考核标准的得0.5分，其他情况不得分。满分为4分。	其他
	售后服务方案	6	一、评审内容 供应商提供售后服务方案，包括但不限于： （1）售后服务方案如保修、维修、更换等技术服务措施； （2）售后人员的安排，对用户故障的响应、处理等情况； （3）有关产品的维护和保养等方法。 二、评审标准： ①合理性：方案切合采购方实际需求，针对本项目的技术要求进行细致、全面地考虑，同时考虑方案的相关规定是合理的、恰当的。对于资料、数据等支撑材料提供细致，具体，具有一定的论证支撑性及可追溯性； ②完整性：方案针对上述内容是全面完整的并有详细说明； ③可行性：方案必须切合本项目实际情况，根据采购文件要求提出便于实施的方案。 对上述3项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足①-③项评审标准的，得2分，满足2项评审考核标准的得1分，满足1项评审考核标准的得0.5分，其他情况不得分。满分为6分。	其他
	类似业绩	6	自2020年1月1日以来完成过类似项目业绩的，每提供一个得2分，此项最高得6分。 注：需提供合同书复印件或扫描件并加盖公章作为证明材料，时间以签订合同时间为准，未按要求提供的不得分。	业绩
	响应时效性	3	供应商提供常设7天×24小时服务电话支持，在接报后半小时电话响应，2小时内（含2小时）到达现场并响应服务要求得1分；半小时电话响应，1小时内（含1小时）到达现场并响应服务要求得3分，超过2小时不得分。（提供承诺函，未提供不得分。）	其他

	产品实力	11	为保证日常教学和考试测试质量，所投核心产品制造商AI体育角系统软件适配50米跑、800~1000米跑、立定跳远、跳绳、教学测评五项，每提供一项的产品软件著作权证书得1分，最高5分。（提供证书原件复印件，不提供不得分）	其他
			根据核心产品AI体育角生产商取得在有效期内基于人工智能的体育测评与教学系统的网络安全三级及以上保护证书（须在公安系统备案）的得6分，网络安全二级及以上保护证书（须在公安系统备案）的得4分，网络安全一级及以上保护证书（须在公安系统备案）的得2分没有或无效的为0分。	

包二

评分因数	评分项	分值	评分说明	类型
报价（30）	报价分	30	1. 满足采购文件要求且报价最低的最终响应报价为评审基准价，其价格分为满分； 2. 供应商的价格分统一按照下列公式计算：响应报价得分 = （评审基准价/最终报价）× 价格权值 × 100； 3. 超出最高限价的投标报价为无效报价； ☆为保证本次项目服务质量，如评审小组认为投标供应商存在恶性竞价，其报价有可能影响服务质量或不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供说明，必要时提供相关证明材料，投标供应商提交的证明材料不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效投标处理。	报价
技术（62）	技术指标	42	1. 技术指标带“▲”号项为重要技术参数，每一项不满足扣减3分，扣完为止。 2. 投标文件中的技术参数及要求，有明确具体证明材料的，均须严格按照要求提供证明材料。标“▲”项产品参数需提供对应证明材料。 3. 相关证明材料，均需为清晰的扫描件加盖公章，模糊不清，无法辨认视同未提供。 注：投标人需严格按照要求提供相关证明文件，招标人保留对此核实并追究虚假响应的权利，由此造成的后果均由投标人独自全责承担。	其他

供货安装方案	6	一、评审内容 供应商提供供货安装方案，包括但不限于： （1）供货计划、时间控制、流程及运输方案； （2）项目实施安排及项目人员投入； （3）安装、调试服务方案。 二、评审标准： ①合理性：方案切合采购方实际需求，针对本项目的技术要求进行细致、全面地考虑，同时考虑方案的相关规定是合理的、恰当的。对于资料、数据等支撑材料提供细致，具体，具有一定的论证支撑性及可追溯性； ②完整性：方案针对上述内容是全面完整的并有详细说明； ③可行性：方案必须切合本项目实际情况，根据采购文件要求提出便于实施的方案。 对上述3项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足①-③项评审标准的，得2分，满足2项评审考核标准的得1分，满足1项评审考核标准的得0.5分，其他情况不得分。满分为6分。	其他
质量保证方案	4	一、评审内容 供应商提供质量保证方案，包括但不限于： （1）供货质量控制及技术支持； （2）针对本项目可能出现重要质量问题的提出与分析解决方案。 二、评审标准： ①合理性：方案切合采购方实际需求，针对本项目的技术要求进行细致、全面地考虑，同时考虑方案的相关规定是合理的、恰当的。对于资料、数据等支撑材料提供细致，具体，具有一定的论证支撑性及可追溯性； ②完整性：方案对上述内容是全面完整的并有详细说明； ③可行性：方案必须切合本项目实际情况，根据采购文件要求提出便于实施的方案。 对上述2项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足①-③项评审标准的，得2分，满足2项评审考核标准的得1分，满足1项评审考核标准的得0.5分，其他情况不得分。满分为4分。	其他

商务（8）	应急预案	4	一、评审内容 供应商提供应急方案，包括但不限于； （1）项目实施过程中和项目结束后的风险评估； （2）突发事件应急预案。 二、评审标准： ①合理性：方案切合采购方实际需求，针对本项目的技术要求进行细致、全面地考虑，同时考虑方案的相关规定是合理的、恰当的。对于资料、数据等支撑材料提供细致，具体，具有一定的论证支撑性及可追溯性； ②完整性：方案针对上述内容是全面完整的并有详细说明； ③可行性：方案必须切合本项目实际情况，根据采购文件要求提出便于实施的方案。 对上述2项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足①-③项评审标准的，得2分，满足2项评审考核标准的得1分，满足1项评审考核标准的得0.5分，其他情况不得分。满分为4分。	其他
	售后服务方案	6	一、评审内容 供应商提供售后服务方案，包括但不限于： （1）售后服务方案如保修、维修、更换等技术服务措施； （2）售后人员的安排，对用户故障的响应、处理等情况； （3）有关产品的维护和保养等方法。 二、评审标准： ①合理性：方案切合采购方实际需求，针对本项目的技术要求进行细致、全面地考虑，同时考虑方案的相关规定是合理的、恰当的。对于资料、数据等支撑材料提供细致，具体，具有一定的论证支撑性及可追溯性； ②完整性：方案针对上述内容是全面完整的并有详细说明； ③可行性：方案必须切合本项目实际情况，根据采购文件要求提出便于实施的方案。 对上述3项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足①-③项评审标准的，得2分，满足2项评审考核标准的得1分，满足1项评审考核标准的得0.5分，其他情况不得分。满分为6分。	其他
	类似业绩	6	自2020年1月1日以来完成过类似项目业绩的，每提供一个得2分，此项最高得6分。 注：需提供合同书复印件或扫描件并加盖公章作为证明材料，时间以签订合同时间为准，未按要求提供的不得分。	业绩
	响应时效性	2	供应商提供常设7天×24小时服务电话支持，在接报后半小时电话响应，2小时内（含2小时）到达现场并响应服务要求得1分；半小时电话响应，1小时内（含1小时）到达现场并响应服务要求得2分，超过2小时不得分。（提供承诺函，未提供不得分。）	其他

包三

评审项目	评审分项	分值	子项目及分值
价格部分 (30分)	投标报价	30	1. 满足采购文件要求且报价最低的最终响应报价为评审基准价，其价格分为满分； 2. 供应商的价格分统一按照下列公式计算：响应报价得分 = (评审基准价 / 最终报价) × 价格权值 × 100； 3. 超出最高限价的投标报价为无效报价； ☆为保证本次项目服务质量，如评审小组认为投标供应商存在恶性竞价，其报价有可能影响服务质量或不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供说明，必要时提供相关证明材料，投标供应商提交的证明材料不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效投标处理。
商务部分 (35分)	类似业绩	9	供应商近三年（自公告发布之日起向前推 36 个月，以合同签订日期为准）完成的类似项目业绩，每个得 3 分，最多得 9 分，未提供不得分。（需提供中标通知书或合同关键页证明材料扫描件）
	技术参数要求	26	所投产品完全满足或优于本招标文件“采购技术要求及需求”所列技术参数要求，对带▲号的技术参数提供检测报告进行评审，满分 26 分，每响应一条得 2 分，未提供或未达到参数要求不得分。
技术部分 (35分)	供货方案	5	根据供应商针对本项目编制的供货方案进行综合评审： 方案准确、针对性强，内容全面翔实、科学完整得 5 分； 方案准确性不高但具有一定的针对性，内容较详实、较科学完整得 3 分； 方案内容欠完备、基本可行得 1 分； 未提供不得分。
	质量保证措施	5	根据供应商针对本项目编制的质量保证措施进行综合评审： 措施准确、针对性强，内容全面翔实、科学完整得 5 分； 措施准确性不高但具有一定的针对性，内容较详实、较科学完整得 3 分； 措施内容欠完备、基本可行得 1 分； 未提供不得分。
	安全保障措施	10	根据供应商针对本项目编制的安全保障措施进行综合评审： 措施准确、针对性强，内容全面翔实、科学完整得 10 分； 措施准确性不高但具有一定的针对性，内容较详实、较科学完整得 5 分； 措施内容欠完备、基本可行得 3 分； 未提供不得分。
	进度保障措施	5	根据供应商针对本项目编制的进度保障措施进行综合评审： 措施准确、针对性强，内容全面翔实、科学完整得 5 分； 措施准确性不高但具有一定的针对性，内容较翔实、较科学完整得 3 分； 措施内容欠完备、基本可行得 1 分；

			未提供不得分。
	售后服务方案	10	根据供应商针对本项目编制的售后服务方案进行综合评审： 方案准确、针对性强，内容全面翔实、科学完整得 10 分； 方案准确性不高但具有一定的针对性，内容较翔实、较科学完整得 5 分； 方案内容欠完备、基本可行得 3 分； 未提供不得分。

第六章 合同草案

（此合同书仅作为签订正式合同时的参考，正式合同书应包括本参考格式的内容）

合同编号：_____

合 同 书

项目名称：_____

甲方（采购人）：_____

乙方（中标人）：_____

签订地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

本合同由甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规规定，按平等、自愿、诚实信用的原则拟定，甲、乙双方均应遵守法律规定和合同约定，并各自履行应负的全部责任和义务。

一、项目基本情况

1. 项目名称：_____（见招标文件）
2. 项目编号：_____（见招标文件）
3. 政府采购计划备案号：_____（见招标文件）
4. 项目概况：_____（见招标文件）

二、标的名称、数量（规模）

序号	名称	品牌规格 型号	数量	单位	单价 (元)	分项合计(元)	制造厂家 (全称)
1	货物（服务）名称 1						
2	货物（服务）名称 2						
...		...	...	...	...	...	...
合计							

三、货物（服务）质量

_____（以及招标文件要求以及投标文件的响应）
。

四、合同履行时间（期限）、地点和方式

1. 合同履行时间：自_____年___月___日至_____年___月___日止。
2. 交付或服务地点及方式：_____（见招标文件）
。

五、包装及运输

_____（见招标文件）_____。

六、合同价款

1. 本合同金额为（大写）：人民币_____（见投标文件）元（¥：_____）

2. 合同金额包括乙方完成本合同约定的全部工作可能发生的所有费用（含市场变化等可能发生的费用），即总报价为“交钥匙”价。甲方在支付此金额

后，不再因本合同支付任何其它费用。

3. _____。

七、资金支付方式及安排

_____（见招标文件）。

八、交付标准、方法和验收方案

1. 交付标准、方法：_____（见招标文件）。

2. 验收方案：_____（见招标文件）。

九、质保（服务）期及质保（服务）范围和要求

1. 质保（服务）期：_____（见招标文件）。

2. 质保（服务）范围：_____（见招标文件）。

3. 质保（服务）要求：_____（见招标文件）。

十、项目培训

_____（见投标文件）。

十一、知识产权归属、处理方式

_____（见招标文件）。

十二、双方的权利和义务

1. 甲方的权利和义务：一_____。

2. 乙方的权利和义务：_____。

十三、违约责任

1. 甲方的违约责任：_____。

2. 乙方的违约责任：_____（见招标文件）。

十四、保密条款

_____（见招标文件）。

十五、其他补充条款

_____。

十六、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后一__
__日内以书面形式通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的

不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十七、解决争议的方法

一切由执行合同引起的或与本合同有关的争执，双方应通过友好协商解决，如协商不能解决应提交甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼解决。

十八、合同组成

下列文件为本合同不可分割的部分：

1. 合同书；
2. 代理机构发出的中标或成交通知书；
3. 经双方确认并共同签字的补充文件、技术协议等；
4. 乙方的投标或响应文件（含附件、补充文件、图纸等）；
5. 采购文件（含附件、补充文件、图纸等）。

十九、合同生效与终止

1. 本合同经甲乙双方授权代表签字和加盖公章（或合同专用章）后生效。如招标申请公证的，合同需经公证机构公证后生效。

2. 双方履行完各自权利和义务后合同自行终止。

3. 本合同规定可以终止合同的情形。

二十、通知与送达

1. 就本合同有关事项，双方应通过本合同约定的联系方式向对方发送相关通知，本合同约定的送达地址同时作为有效司法送达地址。

2. 一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起____日内，以书面形式通知对方，否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

二十一、其他

本合同正本一式____份，甲方执____份，乙方执____份；副本一式____份，甲方执____份，乙方执____份。

甲 方：

单位名称（盖章）：

乙 方：

单位名称（盖章）：

单位地址：

法人代表授权人（签字）：
字）：

联 系 人：

电 话：

传 真：

邮政编码：

开户银行：

账 号：

税 号：

单位地址：

法定代表人授权人（签

联 系 人：

电 话：

传 真：

邮政编码：

开户银行：

账 号：

税 号：

第七章 投标文件的格式

封面：

华容区区级政府采购 投 标 文 件

项目编号： _____

项目包号： _____

采 购 人： _____

项目名称： _____

投标人（盖章）： _____

投标人法定代表人（签字或盖章）： _____

一、投标函及附件

（一）投标函

致：（采购人和采购代理机构）

根据贵方（项目名称）（项目编号）招标的投标邀请，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件：

1. 投标函及附件
2. 资格证明文件
3. 报价文件
4. 商务文件
5. 技术文件

根据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附投标价格表中规定的应提交和交付的服务和货物（如有）的投标报价。
。
2. 我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
3. 我方已详细审查全部招标文件，包括第（编号、补遗书）（如果有的话）。
我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
4. 投标/响应有效期为自提交投标/响应文件的截止之日起（由投标人填写）
个日历天。
5. 我方同意提供按照贵方投标文件要求的与其投标有关的一切数据或资料，
采用综合评分法时，我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标。
6. 本项目由中标人支付采购代理服务费用，我方同意按投标人须知前附表中规定
向采购代理机构支付采购代理服务费。
7. 重要声明：
 - 1) 与我方单位负责人为同一人的其他单位名称：
☐无；☐有，具体单位名称为：（由投标人如实填写）。
 - 2) 与我方存在控股、管理关系的其他单位的名称：
☐无；☐有，具体单位名称为：（由投标人如实填写）。
 - 3) 参与本项目采购活动前，是否为本项目前期准备提供过整体设计、规范
编制或者项目管理、监理、检测等服务：
☐无；☐有，已提供的具体服务内容为：（由投标人如实填写）。

（备注：以上 3 项声明，必须如实选择，选中项用 ☒ 表示，未选中项用

☐ 表示。①“单位负责人”是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。②本条所规定的控股、管理关系仅限于直接控股、直接管理关系，不包括间接的控股或管理关系。③供应商如未如实填报，视为提供虚假材料谋取中标，应承担相应法律责任。）

4) 我方在本投标文件中所提供的全部资料均真实有效，我方承诺对其真实性负责并承担相应后果。

5) 我方承诺本《投标函》的签章对本投标文件全部内容具有约束力并承担法律责任。

投 标 人：（公章）

通 讯 地 址：

传 真：

电 话：

授 权 代 表：

日 期：

（二）法定代表人（负责人）身份证明

投标人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：

经营期限：

姓 名： 性别：

年龄： 职务：

系 （投标人名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

投标人名称：（盖章）

日 期： 年 月 日

附：法定代表人（负责人）身份证复印件

注：法定代表人（负责人）参加投标时提供

（三）法定代表人（负责人）授权书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：法定代表人（负责人）身份证明

投标人：（盖单位公章）

法定代表人（负责人）：

身份证号码：

委托代理人：

身份证号码：

日 期：

附：法定代表人（负责人）和授权代表身份证复印件（正反面）

注：授权代表人参加投标时提供

（四）联合体协议书【如适用】

（联合体投标时应当提供，非联合体不用提供）

（甲公司名称）（以下简称甲方）

（乙公司名称）（以下简称乙方）

……（多家企业的以甲、乙、丙、丁……描述）

以上各方自愿组成联合体，参加（项目名称）的投标，不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目的采购活动。现就有关事宜订立协议如下：

1. （甲方）为联合体主体，其他各方为联合体成员。

2. 联合体将严格按照招标文件的各项要求办理投标事宜，投标文件中的所有承诺均代表了联合体各成员，联合体各成员依法共同承担相应责任。

3. 联合体分工：

（甲方）承担项目采购合同金额的____%，负责的工作为：_____
_____；

（乙方）承担项目采购合同金额的____%，负责的工作为：_____
_____；

……

4. 若中标，联合体成员共同与采购人签订采购合同（本协议应当作为采购合同的组成部分），就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任，联合体主体负主要责任。

5. 其他：……

6. 本协议书自签署之日起生效，若未中标，自本次投标有效期结束后自行失效；若中标，自合同书规定的期限之后自行失效。

7. 本协议书正本一式____份，联合体成员各执____份；副本一式____份，联合体成员各执____份。

甲 方（公章）：_____

法定代表人（签字或签章）：_____

乙 方（公章）：_____

法定代表人（签字或签章）： _____

.....

签订日期： _____

（五）分包意向协议书【如适用】

格式自拟。其中必须包含如下内容：

拟分包单位属于中小企业如下：_____。中小企业所占合同份
额达到：_____%；小微企业所占合同份额达到：_____%。

（六）投标人认为需要提供的其他资料

1. 招标文件要求投标人须提交的其他资料；
2. 投标人认为需要加以说明的其他内容。

二、资格证明文件

（一）按照第四章资格审查表要求提供相应资料或提供承诺函

鄂州市政府采购供应商资格承诺函

（供应商应根据本单位实际情况进行声明）

致（采购人或政府采购代理机构）：
单位名称（自然人姓名）：
统一社会信用代码（身份证号码）：
法定代表人（负责人）：
联系地址和电话：

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

（一）供应商应以书面形式向采购人、政府采购代理机构作出承诺（格式见附件）。

（二）供应商承诺实行自愿原则，申请人不愿承诺、无法承诺、不对社会公开的信息、有较严重的不良信用记录或者存在曾作出虚假承诺等情形的，应按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，在参与政府采购活动时提供相应证明材料。

三、承诺内容

供应商作出的承诺应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的情形；
- （七）在投标（响应）截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- （八）符合法律、行政法规规定的其他条件。

我单位（本人）对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，如有虚假，愿依法承担相应责任。

供应商名称（单位公章）：

或自然人（签字）：

年 月 日

注：1. 我单位（本人）专指参加政府采购活动的供应商（含自然人）

2. 供应商须在投标（响应）文件中按此模板提供承诺函，既未提供前述承诺函又未提供对应事项证明材料的，视为未实质响应招标文件要求，按无效投标（响应）处理。

（二）投标人认为需要提供的其他资料

1. 招标文件要求投标人须提交的其他资料；
2. 投标人认为需要加以说明的其他内容。

三、报价部分

(一) 开标一览表

【适用于货物】

项目名称：_____

项目编号：_____ 所投包号：_____

序号	投标报价	交货期限	备注（如有）

投标人名称：

日期：

【适用于服务】

项目名称：_____

项目编号：_____ 所投包号：_____

序号	投标报价	服务期	备注（如有）

投标人名称：

日期：

（二）分项报价表

【适用于货物】

项目名称：_____

项目编号：_____ 所投包号：_____

序号	标的名称	制造商名称	产地	品牌	型号规格	数量	单价（元）	总价（元）	备注
1									
2									
3									
投标报价合计（元）									

投标人名称：

日期：

注：

按照本表填写的各项的合计价填写到《投标一览表》中对应的栏目中。

【适用于服务】

项目名称：_____

项目编号：_____ 所投包号：_____

序号	名称	数量	单价 (元)	总价	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
.....					
投标报价合计（元）					

投标人名称：

日期：

注：

按照本表填写的各项的合计价填写到《投标一览表》中对应的栏目中。

(三) 节能环保产品清单及证明材料【如适用】

项目名称:

项目编号:

包号:

1) 节能产品

序号	设备名称	制造商名称	品牌	型号	数量	单价 (万元)	总价 (万元)	属强制 采购或 优先采 购
1								
2								
3								

2) 环保产品

序号	设备名称	制造商名称	品牌	型号	数量	单价 (万元)	总价 (万元)
1							
2							
3							

特别说明：投标人应将所投产品中节能、环保产品分别列入上表中，并按本招标文件第二章第 44 条提供相关证明材料，未填写本表或未提供有效认证证书的不给予价格扣除。

投标人名称:

日期:

（四）中小企业声明函【如适用】

（1）中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：

日期：

说明： 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(2) 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：

日 期：

说明： 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（五）监狱企业证明文件【如适用】

【（监狱企业应当提供由省级及以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业的证明文件，格式自行编写）】。

投标人名称[盖章]:

日期:

（六）残疾人福利性单位声明函【如适用】

（1）残疾人福利性单位声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物**全部由符合政策要求的残疾人福利性单位制造**。相关企业（含联合体中的残疾人福利性单位、签订分包意向协议的残疾人福利性单位）的具体情况如下：

1. （标的名称），制造商为 （企业名称），属于残疾人福利性单位；
2. （标的名称），制造商为 （企业名称），属于残疾人福利性单位；
-

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：1、货物应当全部由符合政策要求的残疾人福利性单位生产且使用该残疾人福利性单位商号或注册商标（与代理商或投标人无关）；应当严格按照上述格式及内容进行填写（应当明确每个标的的生产企业类型及相关数据），否则导致的后果由投标人自行承担；

2. 以联合体形式参加的，应当由联合体各方盖章。

投标人：_____

日 期：_____

(2) 残疾人福利性单位声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务**全部**由符合政策要求的**残疾人福利性单位承接**。相关企业（含联合体中的残疾人福利性单位、签订分包意向协议的残疾人福利性单位）的具体情况如下：

1. （标的名称），承接企业为（企业名称），属于残疾人福利性单位；
2. （标的名称），承接企业为（企业名称），属于残疾人福利性单位；
-

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

- 说明：**1、服务应当全部由符合政策要求的残疾人福利性单位承接，应当严格按照上述格式及内容进行填写（应当明确每个标的的承接企业类型及相关数据），否则导致的后果由投标人自行承担；
2. 以联合体形式参加的，应当由联合体各方盖章。

投标人：_____

日 期：_____

(3) 其他落实政府采购政策的相关证明文件

（七）投标人认为需要提供的其他资料

1. 招标文件要求投标人须提交的其他资料；
2. 投标人认为需要加以说明的其他内容。

四、商务部分

（一）供应商基本情况表

项目名称：

项目编号：

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人		电话			
	传真		网址			
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

供应商名称：_____

日 期： 年 月 日

（二）商务响应偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件的商务条款	投标文件的响应内容	响应情况	说明及索引
1	*****	*****	响应/偏离	
2	*****	*****		
3	*****	*****		
.....	...	...		

注：

投标人应按照招标文件第三章 采购需求“五、商务要求”填写。

投标人名称：

日 期：

(三) 商务要求“★”号条款响应偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件的商务要求“★”号条款	投标文件的响应内容	响应情况	说明及索引
1	*****	*****	响应/正偏离/负偏离	
2	*****	*****		
3	*****	*****		
.....	...	...		

注：

1. 投标人应按招标文件第三章 采购需求“五、商务要求”中“★”号条款逐项说明是否满足要求，如有偏离，投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。

2. 如全部满足“★号条款”全部内容，可在首行填写“全部响应”；如本表仅加盖公章未填写内容，则视为全部响应，相应责任由投标人自行承担。

投标人名称：_____

日 期： 年 月 日

（四）业绩证明文件

项目名称：

项目编号：

序号	完成时间	项目名称	服务内容	甲方名称	联系人	联系电话
1						
2						
3						
...						

注：投标人须按上表提供相应的业绩证明资料。

投标人名称：

日 期：

(五) 拟派项目团队

序号	专家姓名	工作单位	身份证号	职称	研究专长	自有/外聘
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

（六）其他商务文件

1. 招标文件要求提供的其它商务资料和证明材料；
2. 投标人认为需要提供的其它商务资料和说明。

五、技术部分

（一）技术响应偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件技术、 服务要求条款	投标文件内容 对应简述	响应情况	说明及索引
1	*****	*****	响应/正偏离/负 偏离	
2	*****	*****	响应/正偏离/负 偏离	
.....	...		...	

说明：投标人应按照招标文件第三章 采购需求“四、技术要求”填写。

投标人名称：

日 期：

(二) 项目技术要求“★”号条款响应偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件技术、服务要求“★”号条款	投标文件内容对应简述	响应情况	说明及索引
1	*****	*****	响应/正偏离/负偏离	
2	*****	*****	响应/正偏离/负偏离	
...	...		...	
...				

说明：

1. 投标人应按招标文件第三章 采购需求“四、技术要求”中“★”号条款进行逐项说明是否满足要求，如有偏离，投标人应详细说明并提供证明文件；偏离说明与详细说明不一致的以详细说明为准。

2. 如全部满足“★号条款”全部内容，可在首行填写“全部响应”；如本表仅加盖公章未填写内容，则视为全部响应，相应责任由投标人自行承担。

投标人名称：_____

日 期： 年 月 日

（三）技术方案

投标人应按照招标文件的要求，提供详细的服务方案，包括文字描述或图表显示。格式自拟。

（四）其他技术文件

1. 招标文件要求提供的其他技术资料和证明材料；
2. 投标人认为需要提供的其他技术资料和说明。